



MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
Direction des Affaires Juridiques

MARCHES PUBLICS

NOTI1

INFORMATION AU TITULAIRE PRESENTI¹

Le formulaire NOTI1 peut être utilisé par le pouvoir adjudicateur ou l'entité adjudicatrice pour informer le soumissionnaire auquel il est envisagé d'attribuer le marché public que son offre a été retenue.

Il permet aussi de réclamer au titulaire pressenti l'ensemble des documents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales et à ses obligations d'assurance décennale s'il y est soumis, dans le délai fixé par l'acheteur.

A - Identification du pouvoir adjudicateur ou de l'entité adjudicatrice

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans les documents de la consultation.)

Madame le Maire – Sandrine LECOUTRE.
COMMUNE DE SAINT CLAIR DU RHONE
Mairie – Place Charles de Gaulle
38370 SAINT CLAIR DU RHONE

B - Objet de la consultation

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans les documents de la consultation.)

CASERNE GENDARMERIE SAINT CLAIR DU RHONE – RENOVATION ENERGETIQUE

C - Identification du titulaire pressenti

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat individuel ou de chaque membre du groupement d'entreprises candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET. En cas de candidature groupée, identifier précisément le mandataire du groupement.]

S.A.S JULLIEN
630 Route de la Bougie Z.A La Craz – B.P. 11
38780 ESTRABLIN
Siret 42388656300026
Téléphone : 0474580044
contact@julliensas.com

D - Information au titulaire pressenti

Je vous informe que l'offre que vous avez faite, au titre de la consultation désignée ci-dessus, a été retenue :
(Cocher la case correspondante.)

- pour l'ensemble du marché public (en cas de non allotissement).
 pour le(s) lot(s) n°.....**2**..... de la procédure de passation du marché public

E - Délai de transmission, par le titulaire pressenti, des attestations sociales et fiscales et, s'il y est soumis, de l'attestation d'assurance de responsabilité décennale

Pour permettre la signature et la notification du marché public, vous devez me transmettre, avant le....., les documents figurant :
(Cocher la ou les cases correspondantes.)

¹ Formulaire non obligatoire disponible, avec sa notice explicative, sur le site du ministère chargé de l'économie.

- en rubrique F (candidat individuel ou membre du groupement établi en France) ;
- en rubrique G (candidat individuel ou membre du groupement établi ou domicilié à l'étranger).

F- Candidat individuel ou membre du groupement établi en France

Uniquement si les informations permettant d'accéder aux documents de preuve n'ont pas été fournis à l'occasion de la présentation des candidatures ou s'ils n'ont pas déjà été fournis par l'opérateur concerné :
(Lister les documents de preuve exigés)

Délai pour répondre à la demande, à défaut de quoi l'offre sera rejetée : à compter de

G - Candidat individuel ou membre du groupement établi ou domicilié à l'étranger

Uniquement si les informations permettant d'accéder aux documents de preuve n'ont pas été fournis à l'occasion de la présentation des candidatures ou s'ils n'ont pas déjà été fournis par l'opérateur concerné :
(Lister les documents de preuve exigés)

Délai pour répondre à la demande, à défaut de quoi l'offre sera rejetée : à compter de

H - Signature du pouvoir adjudicateur ou de l'entité adjudicatrice

A Saint Clair du Rhône, le 25/04/2025

Signature
le Maire, Sandrine LECOUTRE



Date de mise à jour : 01/04/2019.