

marches-securises.fr

PUBLICATION

**ÉTABLISSEMENT**

Ville de Capesterre Belle-Eau (971)
Rue paul Lacavé
97130 Capesterre Belle-Eau

AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE SERVICES

Pouvoir adjudicateur / Entité adjudicatrice

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur

Ville de Capesterre Belle-Eau (971), Christelle PLUNKET-CASTRY, Rue paul Lacavé, 97130 Capesterre Belle-Eau, FRANCE. Tel : +33 590863004. E-mail : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr.

Adresse(s) internet

Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur**Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur / de l'entité adjudicatrice**

Collectivité territoriale

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs : Non

Description du marché

Objet du marché

Elaboration du règlement local de publicité de la ville de Capesterre Belle-Eau

Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)

79311100

Lieu d'exécution

Mairie de capesterre Belle-Eau 97130 CAPESTERRE B E
Code NUTS : FR

Caractéristiques principales

Règlement local de publicité de la ville de capesterre Belle-Eau

Type de marché

Services : Autres services

Type de procédure

Procédure adaptée

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics : Oui

Des variantes seront prises en considération : Non

L'avis implique un marché public.

Division en lots : Non

Conditions de délai

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Lundi 10 janvier 2022 - 12:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 180 (à compter de la date limite de réception des offres).

Conditions relatives au marché

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :

mandat administratif

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.

Conditions de participation

Critères de sélection des candidatures :

Liste des pièces administratives

Les pièces prévues aux articles R.1263-12, D.8222-5 ou D.8254-2 à D.8254-5 du code du travail (cf attestation).
les attestations et certificats complétées et délivrés par les administrations et les organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations sociales et fiscales à la date du 31 décembre 2020 (formulaire NOTI 2) ou équivalent)

Situation juridique - références requises :

Références du candidat en relation avec l'objet du marché sur les trois dernières années

Capacité économique et financière**Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :**

Chiffre d'affaires du candidat des trois dernières années

Conditions propres aux marchés de services

La prestation est réservée à une profession particulière : Non

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Bilans ou extraits de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).
- Formulaire DC4, Déclaration de sous-traitance (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

Autre justificatif / Commentaire :

Autre justificatif :
mémoire technique

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- 1: capacité technique à exécuter ce type de prestation 20%
- 2: Valeur technique de l'offre sur la base de la méthodologique 30%
- 3: Prix 40%
- 4: Délai de réalisation des prestations 10%

Une enchère électronique sera effectuée : Non

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice

MAPA/2021/15

Procédures de recours

Instance chargée des procédures de recours

Tribunal Administratif de Basse-Terre 6 avenue Victor Hugues 97100 Basse-Terre FRANCE. E-mail : greffe-ta-basseterre@juradm.fr.

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :

Mairie de Capesterre-Belle-Eau Route de Marquisat , à l'attention de Direction de la commande publique et des affaires juridiques , 97130 Capesterre-Belle-Eau, FRANCE. Tél. +33 590865209. E-mail : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :

Direction de la Commande publique et d Route de Marquisat , 97130 Capesterre-Belle-Eau, FRANCE. Tél. +33 590865209. E-mail : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr.

Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :

Direction de la Commande publique et d Route de Marquisat , 97130 Capesterre-Belle-Eau, FRANCE. Tél. +33 590865209. E-mail : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr.

Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus :

Monsieur le maire Route de Marquisat , à l'attention de Direction de la Commande publique et d , 97130 Capesterre-Belle-Eau, FRANCE. Tél. +33 590865209. E-mail : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr. URL : <https://www.marches-securises.fr>.

Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :

Monsieur le maire Route de Marquisat , à l'attention de Direction de la Commande publique et d , 97130 Capesterre-Belle-Eau, FRANCE. E-mail : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr. URL : <https://www.marches-securises.fr>.

Date d'envoi du présent avis

16 décembre 2021