

**ÉTABLISSEMENT**

**SYMADREM - Syndicat Mixte
Interrégional d'Aménagement
des Dignes du Delta du
Rhône et de la Mer (13)**
1182 chemin de Fourchon
VC 33
13200 Arles

**AVIS DE MARCHÉ
SERVICES****Organisme acheteur**

SYMADREM : Syndicat Mixte Interrégional d'Aménagement des Dignes du Delta du Rhône et de la Mer (13), Marianne ORTI, 1182 chemin de Fourchon VC 33, 13200 Arles, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 490499807. Fax : +33 490499817. E-mail : marianne.orti@symadrem.fr.

Adresse(s) internet

Adresse générale de l'organisme acheteur : <https://www.symadrem.fr>
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Maintenance préventive et corrective des installations de chauffage du siège du SYMADREM

Lieu d'exécution

Chemin de fourchon 13200 Arles

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Maintenance préventive et corrective des installations de chauffage du siège du SYMADREM

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :

Accord-cadre à bons de commande, mono-attributaire, avec un montant annuel minimum de commande de 1 000 euros HT et un montant annuel maximum de commande de 10 000 euros HT, sans remise en compétition lors de l'attribution des bons de commande. Il est conclu pour une période initiale de 1 an à compter de sa notification, renouvelable tacitement 3 fois, par période successive de 1 an (sa durée total ne puisse excéder 4 ans)

Des variantes seront prises en considération : Non**Division en lots : Non****Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

Samedi 12 avril 2025 - 18:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 120 (à compter de la date limite de réception des offres).

Conditions relatives au marché**Cautionnement et garanties exigés**

Aucune retenue de garantie ne sera exercée sur les paiements effectués au profit du titulaire. Aucune avance ne sera versée au titulaire

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Les prix sont révisibles par application d'une formule de révision des prix.

Le délai global de paiement des prestations est de 30 jours à compter de la réception de la facture, par mandat administratif.

Financement : Sur fonds propres du SYMADREM

La facturation en ligne sera utilisée via la plateforme chorus-pro.gouv.fr

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché

La forme du groupement n'est pas imposée. Cependant, quel que soit la formule du groupement, le mandataire est solidaire pour l'exécution des prestations de chacun des autres membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du SYMADREM.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat****Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par

l'acheteur public).

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- Formulaire DC4, Déclaration de sous-traitance (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOT12).

- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays.

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Autre justificatif / Commentaire :

Autre justificatif :

Le pouvoir de la personne habilitée à engager la société

En cas de groupement habilitation du mandataire par les cotraitants.

Commentaire :

Le DC1 et DC2 peuvent être remplacés par le DUME (document unique de marché européen)

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

2025-08

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels

DCE disponible uniquement en version électronique, téléchargeable immédiatement et gratuitement à l'adresse électronique: <https://www.marches-securises.fr>. Aucun DCE papier ne sera fourni.

Conditions de remise des offres ou des candidatures

Transmission des plis par voie électronique via <https://www.marches-securises.fr>.

La signature de l'offre est réclamée a posteriori auprès du seul attributaire

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :

SYMADREM 1182 chemin de fourchon , 13200 Arles, FRANCE. Tél. +33 490499807. E-mail : marianne.orti@symadrem.fr. Fax +33 490499817. URL : <https://www.symadrem.fr>.

Date d'envoi du présent avis

04 mars 2025