



## **AVIS DE CONCESSION**

### **SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR**

#### **I.1) NOM ET ADRESSES**

Commune de Rocbaron, Hôtel de Ville Place du Souvenir Français, 83136, Rocbaron, F,  
Téléphone : (+33) 4 94 72 84 72, Courriel : [florence.plon@mairie-rocbaron.fr](mailto:florence.plon@mairie-rocbaron.fr) et  
[fabrice.beauvois@mairie-rocbaron.fr](mailto:fabrice.beauvois@mairie-rocbaron.fr) Code NUTS : FR

#### **Adresse(s) internet :**

Adresse du profil acheteur : <http://www.marches-securises.fr>

#### **I.3) COMMUNICATION**

Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse : <http://www.marches-securises.fr>

#### **Les candidatures ou, le cas échéant, les offres doivent être envoyées :**

par voie électronique via : <http://www.marches-securises.fr>

#### **I.4) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR**

Autre type : Commune

#### **I.5) ACTIVITÉ PRINCIPALE**

Services généraux des administrations publiques

### **SECTION II : OBJET**

#### **II.1) ÉTENDUE DU MARCHÉ**

**II.1.1) Intitulé :** DSP pour la gestion des accueils de loisirs sans hébergement "Espace ALSH" de la ville de ROCBARON

Numéro de référence : 2025CC01

**II.1.2) Code CPV principal :**

Descripteur principal : 92331210

**II.1.3) Type de marché**

**Services**

**II.1.4) Description succincte :** Assurer pendant 5 ans à compter du 01/09/2025 jusqu'au 31/08/2030 l'exploitation du Service Public, gestion des accueils de loisirs sans hébergement "Espace ALSH" de la ville de ROCBARON

**II.1.5) Valeur totale estimée :**

Valeur hors TVA : 3 000 000 euros sur 5 ans

**II.1.6) Information sur les lots : Lot unique.**

Mots descripteurs : Délégation de service public

**II.2) DESCRIPTION**

**II.2.1) Intitulé :** Gestion des accueils de loisirs sans hébergement

**II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s)**

Code CPV principal : 92331210

**II.2.3) Lieu d'exécution**

Code NUTS : FR

Lieu principal d'exécution : Ecole élémentaire Angèle GUEIT 83136 ROCBARON

**II.2.4) Description des prestations :** Voir règlement de consultation

**II.2.5) Critères d'attribution**

La concession est attribuée sur la base des critères énoncés dans les documents du marché

**II.2.6) Durée de la concession**

Durée en mois : 60

**II.2.7) Information sur les fonds de l'Union européenne**

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne : non

**II.2.8) Informations complémentaires :**

Mots descripteurs : Délégation de service public

**SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

**III.1) CONDITIONS DE PARTICIPATION**

**III.1.1) Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Liste et description succincte des conditions, indication des informations et documents requis : - Documents permettant d'apprécier sans ambiguïté l'aptitude à gérer des équipements sociaux. - La forme juridique, la raison sociale, les activités principales - En cas de groupement, le nom du mandataire, Les pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat, - Une déclaration sur l'honneur attestant qu'il ne fait l'objet d'aucune exclusion prévue aux articles 39 et 42 de l'ordonnance 2016-65 du 29 janvier 2016, - Les certificats et documents prévus par les articles 20, 21, 39 et 45 de l'ordonnance précitée, - Une lettre de candidature.

### **III.1.2) Capacité économique et financière**

Critères de sélection tels que mentionnés dans les documents de la consultation  
Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis

### **III.1.3) Capacité technique et professionnelle**

Critères de sélection tels que mentionnés dans les documents de la consultation  
Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis

## **SECTION IV : PROCEDURE**

### **IV.1) DESCRIPTION**

#### **IV.1.1) Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)**

Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics : NON

### **IV.2) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF**

#### **IV.2.1) Date limite de remise des candidatures ou de réception des offres**

Vendredi 9 mai 2025 à 17h

#### **IV.2.2) Informations complémentaires :**

Mme Ghislaine DA COSTA ALMEIDA à [ghislaine.dacostaalmeida@mairie-rocbaron.fr](mailto:ghislaine.dacostaalmeida@mairie-rocbaron.fr)

#### **IV.2.3) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation :** français

## **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

### **PROCÉDURES DE RECOURS**

**Instance chargée des procédures de recours :**

TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE TOULON, 5 Rue Jean Racine, 83000, TOULON,  
France

Courriel : [greffe.ta-toulon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-toulon@juradm.fr)

### **DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS**

11 avril 2025

