

RÈGLEMENT DE CONSULTATION (RC)

Pouvoir adjudicateur

Commune de RAYNANS

Mairie-3 rue de la Côte-25550 RAYNANS

Représenté par Monsieur Gilles RIGOULOT, Maire de RAYNANS

Objet de la consultation

Accord-cadre à bons de commande suivant les articles L2123-1 et R2162-13 et 14 du code de la commande publique : rénovation du parc communal d'éclairage public

Déroulement de la consultation

Type de procédure : adaptée

Date et heure limite de réception des offres : le **Vendredi 13 juin 2025 à 12h00**

SOMMAIRE

ARTICLE 1. DISPOSITIONS GÉNÉRALES DU MARCHÉ	3
1.1 Objet du marché	3
1.2 Forme du marché.....	3
1.3 Volume du marché.....	3
1.4 Durée du marché	3
1.5 Montant du marché	3
ARTICLE 2. DISPOSITIONS GÉNÉRALES DE LA CONSULTATION	3
2.1 Procédure de passation	3
2.2 Allotissement	3
2.3 Variantes.....	3
2.4 Modifications du dossier de consultation	3
2.5 Délai de validité des offres	3
ARTICLE 3. CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION.....	3
ARTICLE 4. PRÉSENTATION DU DOSSIER	4
4.1 Sous-dossier relatif à la candidature.....	4
4.2 Sous-dossier relatif à l'offre	4
ARTICLE 5. CONDITIONS D'ENVOI DES PLIS.....	5
ARTICLE 6. CRITÈRES DE SÉLECTION	5
6.1 Critères relatifs à la candidature	5
6.2 Critères relatifs à l'offre.....	5
6.3 Classement des offres	7
ARTICLE 7. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES	7

ARTICLE 1. DISPOSITIONS GÉNÉRALES DU MARCHÉ

1.1 Objet du marché

Dans le cadre de la rénovation du parc communal d'éclairage public, la commune souhaite sélectionner un prestataire pour la réalisation des travaux comprenant, entre autres, la fourniture et pose de matériels d'éclairage public et des équipements associés

1.2 Forme du marché

Le marché prendra la forme d'un accord-cadre à bons de commande.

1.3 Volume du marché

Au regard du nombre de points lumineux à rénover (ou à créer) sur la commune, le montant du marché est estimé entre 40 000 et 60 000 euros HT (montant maximum inférieur au seuil de procédure formalisée).

1.4 Durée du marché

Le marché est conclu pour une durée ferme de douze mois à compter de sa date de notification au titulaire.

Il est ensuite renouvelable tacitement, deux fois, par période de douze mois pour chaque période de reconduction. Le titulaire du marché ne peut pas refuser la reconduction et ne saurait prétendre à aucune indemnité du fait de la non-reconduction.

1.5 Montant du marché

Le marché est établi sans montant minimum et avec un montant maximum inférieur à 60 000 euros HT.

ARTICLE 2. DISPOSITIONS GÉNÉRALES DE LA CONSULTATION

2.1 Procédure de passation

Le type de consultation utilisée est celle de la procédure adaptée en application des articles L2123-1 et R2162-13 et 14 du code de la commande publique.

2.2 Allotissement

Ce marché n'est pas concerné par l'allotissement.

2.3 Variantes

Les variantes ne sont pas autorisées.

2.4 Modifications du dossier de consultation

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'apporter au plus tard 15 jours avant la date limite de remise des offres mentionnée dans le présent document, des modifications mineures au dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

2.5 Délai de validité des offres

La durée de validité de l'offre est fixée à 120 jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

ARTICLE 3. CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION

Le dossier de consultation contient les pièces suivantes :

- Le présent Règlement de Consultation (RC) ;
- L'Acte d'Engagement valant Cahier des Clauses Particulières (AE valant CCP) ;
- Le Bordereau des Prix Unitaires (BPU)
- Le DQE
- Le plan des travaux ;
- Les fiches de renseignements des armoires d'éclairage public.

ARTICLE 4. PRÉSENTATION DU DOSSIER

Chaque soumissionnaire doit présenter une candidature et une offre complète en langue française.

Le dossier à remettre par le candidat sous forme dématérialisée doit être constitué de deux sous-dossiers, l'un relatif à la candidature et l'autre relatif à l'offre.

Une offre ne peut être prise en considération qu'à la condition formelle que l'ensemble des documents énumérés au chapitre 4 du présent document soit fourni.

Conformément aux Article R2144-2 et R2144-6 du code de la commande publique, le pouvoir adjudicateur peut demander à tous les candidats concernés de compléter et expliquer leur dossier de candidature dans un délai approprié et identique pour tous.

4.1 Sous-dossier relatif à la candidature

Libellés	Signature
Lettre de candidature (DC1)	Non
Déclaration du candidat (DC2)	Non

Les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat). Disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr

4.2 Sous-dossier relatif à l'offre

Pièce n°1 :

- L'Acte d'Engagement (AE) valant Cahier des Clauses Particulières (CCP), complété sans modification, daté, signé par le candidat.

Pièce n°2 :

- Le Détail Quantitatif Estimatif (DQE) complété sans modification ;
- Le Bordereau des Prix Unitaires complété sans modification.

Pièce n°3 :

Un tableau récapitulatif du matériel proposé suivant le modèle en annexe 1 du RC.

Pièce n°4 :

Un dossier d'organisation du chantier comprenant :

- a. Les coordonnées et qualifications de la personne responsable du marché, interlocuteur privilégié du pouvoir adjudicateur ;
- b. La composition en personnel des équipes qui seront en charge des travaux spécifiant les qualifications diverses et spécifiques de chacun (habilitations électriques, CACES) ainsi que les moyens matériels alloués à chaque équipe. Une présentation sous forme de tableau. La composition est présentée sous forme de tableau ;
- c. L'organisation mise en place pour la réalisation de tâche particulière (travaux avec trafic intense, travaux sous tension ou au voisinage, remplacement des armoires de commande) ;
- d. L'organisation que le candidat pense mettre en place pour la réalisation de l'opération (de la phase préparation de chantier jusqu'à la réception des ouvrages). L'organisation est présentée sous forme de planning organisationnel détaillé.

Ce dossier doit comprendre au maximum 3 pages

Pièce n°5 :

Un dossier environnemental pour l'organisation de traitement des déchets comprenant :

- La procédure pour le traitement des ampoules ;
- La procédure pour l'élimination des déchets électriques (luminaires, dispositifs de contrôle et de protection) ;
- La procédure pour l'élimination des déchets non électriques (mâts, crosses et câbles) ;

Une page maximum par procédures proposés

ARTICLE 5. CONDITIONS D'ENVOI DES PLIS

Les dossiers de candidature et d'offre doivent être transmis obligatoirement par voie de dématérialisation électronique.

À cet effet, il est rappelé que les candidats ne supportent aucun frais autres que ceux liés à l'accès au réseau et à l'obtention de la signature électronique. Cette procédure permet de télécharger le dossier de consultation des entreprises et de déposer l'offre par voie électronique via le site <https://marches-securises.fr> qui met à disposition des candidats une aide technique pour le téléchargement du dossier de consultation et la constitution électronique de leurs offres. Un message leur indiquant que l'opération de dépôt de l'offre a été réalisée avec succès leur est transmis, puis un accusé de réception leur est adressé par courrier électronique donnant date certaine à leur dépôt.

Les catégories de certificats de signature reconnues sont ceux dont la liste est disponible à l'adresse suivante <http://www.entreprises.gouv.fr/numerique/certificats-signature-electronique>

ARTICLE 6. CRITÈRES DE SÉLECTION

6.1 Critères relatifs à la candidature

Le pouvoir adjudicateur examinera les candidatures au regard des renseignements exigés à l'article 4.1 du présent Règlement de Consultation. Les candidats ne justifiant pas de capacités techniques et/ou professionnelles suffisantes seront éliminés.

6.2 Critères relatifs à l'offre

Les offres seront appréciées en fonction des critères de jugement suivants :

Critère « Prix » - Note sur 60 points

La ou les offres présentant le prix économiquement le plus avantageux au regard du Détail Quantitatif Estimatif (DQE) reçoit (reçoivent) le maximum de points soit **60**. Les autres offres obtiennent un score en fonction de l'écart qui les sépare de l'offre présentant le prix économiquement le plus avantageux, selon la formule suivante :

$$P = (1 - (P_{\text{offre}} - P_{\text{bas}}) / P_{\text{bas}}) \times 60$$

P : nombre de points obtenus pour l'offre examinée ;

P_{bas} : montant de l'offre économiquement la plus avantageuse ;

P_{offre} : montant de l'offre examinée ;

Toute offre présentant des prix anormalement bas sera écartée par le pouvoir adjudicateur, par décision motivée après avoir demandé par écrit les précisions qu'il juge utiles et vérifié les justifications fournies.

Critère « Délai » - Note sur 10 points

La ou les offres présentant le délai (hors fourniture qui est limité à 12 semaines pour tous les soumissionnaires) le plus avantageux au regard du cas pratique exposé ci-dessous reçoit (reçoivent) le maximum de points soit **10**. Les autres offres obtiennent un score en fonction de l'écart qui les sépare de l'offre présentant le délai le plus avantageux, selon la formule suivante :

$$P = (P_{\text{bas}} / P_{\text{offre}}) \times 10$$

P : nombre de points obtenus pour l'offre examinée ;

P_{bas} : délai le plus avantageux ;

P_{offre} : délai de l'offre examinée ;

Toute offre présentant des délais anormalement bas sera écartée par le pouvoir adjudicateur, par décision motivée après avoir demandé par écrit les précisions qu'il juge utiles et vérifié les justifications fournies.

Cas pratique

La note de ce critère est établie suivant les délais renseignés à l'article 3 de l'AE valant CCP et la description des travaux ci-dessous :

- Période de préparation et livraison du matériel
- Pose et raccordement d'une armoire de commande
- Pose et raccordement de 5 ensembles mât/crosse/luminaire
- Pose et raccordement de 10 ensembles mât/crosse/luminaire
- Pose et raccordement de 15 luminaires sur PBA ou mât
- Pose et raccordement de 50 luminaires sur PBA ou mât
- Pose et raccordement de 50 platines technologie LED dans luminaires existants sur PBA ou mât

En l'absence d'indication de délais à l'article 3 de l'AE valant CCP, l'offre sera considérée comme irrégulière

Critère « Dossier technique » - Note sur 20 points

Le critère sera apprécié au regard de la pièce n°3 du sous-dossier relatif à l'offre. Les offres seront appréciées de la manière suivante.

La notation de ces sous-critères correspond aux éléments suivants :

Le sous-critère 3a correspondant à la description indiquée dans le tableau de l'annexe 1 (3 points)

0 point : *absence de données* ;

1 point : *insuffisant* : le matériel proposé n'est pas conforme ;

2 points : *partiellement suffisant* : le document est partiellement complété avec moins de la moitié du document renseigné ou une partie du matériel proposé n'est pas conforme ;

3 points : *suffisant* : le contenu répond à la demande.

Le sous-critère 3b correspondant à la durée de garantie et la main d'œuvre associée indiqués dans le tableau de l'annexe 1 (14 points)

0 point : *absence de données* ;

7 points : *suffisant* : la durée de garantie des luminaires est d'une durée minimum de 5 ans et celle de la main d'œuvre des luminaires de 1 an ;

14 points : *bon et avantageux* : la durée de garantie matériel et main d'œuvre des luminaires sont identiques et d'une durée minimum de 5 ans ;

Le sous-critère 3c correspondant à la maintenance dans le tableau de l'annexe 1 (3 points)

0 point : *absence de données* ;

1 point : *insuffisant* : les actions ou la périodicité ne sont pas renseignées ;

2 points : *partiellement suffisant* : les actions de maintenance ne sont pas suffisamment détaillées ;

3 points : *suffisant* : le contenu répond à la demande.

Critère « Dossier organisationnel » - Note sur 7 points

Le critère sera apprécié au regard des pièces n°4 du sous-dossier relatif à l'offre. Les offres seront appréciées de la manière suivante.

Chacun de ces critères correspond à une note globale qui est décomposée en sous-critères dans le tableau associé.

La notation des sous-critères 4.a à 4.d correspond aux éléments suivants :

0 point : *insuffisant* : le contenu ne correspond pas à la demande ;

1 point : *partiellement suffisant* : le contenu ne répond que partiellement à la demande ;

2 points : *suffisant* : le contenu répond à la demande.

La note de ce critère se décompose de la manière suivante :

Sous-critères	Dénomination générale	Nombre de points attribués
Point 4.a	Personne responsable du marché	1 point
Point 4.b	Composition en personnel l'équipe « type » et des moyens matériels	2 points
Point 4.c	Organisation pour réaliser des tâches particulières	2 points
Point 4.d	Organisation pour réaliser les travaux	2 points

Critère « Dossier environnemental » - Note sur 3 points

Le critère sera apprécié au regard de la pièce n°5 du sous-dossier relatif à l'offre. Les offres seront appréciées de la manière suivante.

0 point : *absence de réponse ou insuffisant* : le contenu ne correspond pas à la demande ;

0,5 point : *partiellement suffisant* : le contenu ne répond que partiellement à la demande ;

1 point : *suffisant* : le contenu répond à la demande.

La note de ce critère se décompose de la manière suivante :

Sous-critères	Dénomination générale	Nombre de points attribués
Point 5.a	Traitement des ampoules	1 point
Point 5.b	Élimination des déchets électriques	1 point
Point 5.c	Élimination des déchets non électriques	1 point

6.3 Classement des offres

Chaque offre recevra une note globale sur 100 points et sera titulaire le candidat qui obtiendra la note la plus élevée.

ARTICLE 7. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires administratifs et/ou techniques, une demande devra être formulée par courriel sur la plateforme dématérialisée 14 jours calendaires au moins avant la date limite de remise des offres à l'adresse suivante : <https://marches-securises.fr>

Une réponse sera adressée depuis la plateforme à l'ensemble des candidats 7 jours calendaires au plus tard avant la date limite fixée pour la réception des offres.