

**ÉTABLISSEMENT**

Communauté
d'Agglomération Saumur Val
de Loire (49)
CS 54030

49408 Saumur Cedex

**AVIS DE MARCHÉ
SERVICES****Organisme acheteur**

Communauté d'agglomération Saumur Val de Loire (49), Service Commandes Publiques, 11, rue du Maréchal Leclerc CS 54030, 49408 Saumur Cedex, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 241404565. E-mail : commandespubliques@saumurvaldeloire.fr.

Adresse(s) internet

Adresse générale de l'organisme acheteur : <https://www.saumurvaldeloire.fr>
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Mission de maîtrise d'oeuvre pour la rénovation de l'aire d'accueil des gens du voyage de Doué-en-Anjou

Lieu d'exécution

Doué-en-Anjou 49700 Doué-en-Anjou

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Ce projet consiste à réaliser : des travaux de rénovation des blocs sanitaire doubles ; la création éventuelle de deux nouveaux emplacements d'accueil

Enveloppe prévisionnelle des travaux : 550 000 euros HT valeur mai 2025

Compétences attendues : économiste de la construction, ingénierie tous corps d'état dont voirie réseaux divers, plomberie et sanitaires, électricité courants forts

Des variantes seront prises en considération : Non

Division en lots : Non

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Mardi 10 juin 2025 - 12:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 120 (à compter de la date limite de réception des offres).

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services)

01 septembre 2025

Conditions relatives au marché**Cautionnement et garanties exigés**

Voir Règlement de Consultation (RC)

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Voir Règlement de Consultation (RC)

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché

Voir Règlement de Consultation (RC)

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le

lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).
- Formulaire DC4, Déclaration de sous-traitance (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOTI2).

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- 1: Prix 60%
- 2: Valeur Technique 30%
- 3: Performance en matière de protection de l'environnement 10%

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

Renseignements complémentaires :

- Paiement par mandat administratif à 30 jours
- Paiement sur fonds propre
- La remise des plis ne peut s'effectuer que sur la plateforme de dématérialisation : <https://www.marches-securises.fr>
- La signature des offres n'est pas obligatoire lors de la remise des plis

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels

- Voir Règlement de Consultation (RC)

Conditions de remise des offres ou des candidatures

- Voir Règlement de Consultation (RC)

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :

Communauté d'agglomération Saumur Val de Loire (49) 11, rue du Maréchal Leclerc CS 54030 , à l'attention de Service Commandes Publiques , 49408 Saumur, FRANCE. Tél. +33 241404565. E-mail : commandes.publiques@saumurvaldeloire.fr. URL : <https://www.saumurvaldeloire.fr>.

Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :

Communauté d'agglomération Saumur Val de Loire (49) 11, rue du Maréchal Leclerc CS 54030 , à l'attention de Service Commandes Publiques , 49408 Saumur, FRANCE. Tél. +33 241404565. E-mail : commandes.publiques@saumurvaldeloire.fr. URL : <https://www.saumurvaldeloire.fr>.

Date d'envoi du présent avis

16 mai 2025