



ÉTABLISSEMENT

CUD - Communauté Urbaine de Dunkerque (59)
Pertuis de la Marine
BP 85530
59386 Dunkerque

AVIS DE MARCHÉ SERVICES**Organisme acheteur**

Communauté Urbaine de Dunkerque, Service gestion administrative des marchés publics, Pertuis de la Marine, 59386 Dunkerque, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 328627000. Fax : +33 328627160. E-mail : [commandepublique@cud.fr](mailto:commandepublique@ cud.fr).

Adresse(s) internet

Adresse générale de l'organisme acheteur : <http://www.communaute-urbaine-dunkerque.fr>
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Organisation de l'exposition « Le Village du Futur » Mission de conseil et de direction technique d'événement : étude, développement, mise en oeuvre

Lieu d'exécution

Dunkerque

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Des variantes seront prises en considération : Non**Division en lots : Non****Durée du marché ou délai d'exécution**

Durée en mois : 3 (à compter de la date de notification du marché).

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Mercredi 02 juillet 2025 - 12:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Jusqu'au 02 octobre 2025.

Conditions relatives au marché**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché**

La forme de groupement imposée est le groupement conjoint, avec solidarité du seul mandataire

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat****Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du

formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOT12).

- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays.

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

2025B330

Renseignements complémentaires :

Le présent marché a pour objet de confier au titulaire l'organisation de l'exposition « Le Village du Futur » pour l'année 2025 et notamment : l'étude opérationnelle, la scénographie du village et la régie et coordination

Le marché est traité à prix global et forfaitaire.

Visite obligatoire : une visite obligatoire est prévue: se référer à l'article 1-4 du règlement de consultation.

Le marché est conclu pour une durée de 3 mois. Il démarre dès sa notification au titulaire

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :

Communauté urbaine de Dunkerque Pertuis de la Marine BP 85530 , 59386 Dunkerque, FRANCE. Tél. +33 328627000. E-mail : [commandepublique@cud.fr](mailto:commandepublique@ cud.fr). Fax +33 328627160.

Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :

Communauté urbaine de Dunkerque Pertuis de la Marine BP 85530 , 59386 Dunkerque, FRANCE. Tél. +33 328627000. E-mail : [commandepublique@cud.fr](mailto:commandepublique@ cud.fr). Fax +33 328627160.

Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus :

Communauté urbaine de Dunkerque Pertuis de la Marine BP 85530 , 59386 Dunkerque, FRANCE. Tél. +33 328627000. E-mail : [commandepublique@cud.fr](mailto:commandepublique@ cud.fr). Fax +33 328627160.

Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :

Communauté urbaine de Dunkerque Pertuis de la Marine BP 85530 , 59386 Dunkerque, FRANCE. Tél. +33 328627000. E-mail :

commandepublique@ cud.fr. Fax +33 328627160.

Date d'envoi du présent avis

16 juin 2025