



MARCHE à PROCEDURE ADAPTEE MARCHE PUBLIC DE TRAVAUX N° 2025-01

OBJET de la Consultation :
LOT n° Unique

Filière d' Assainissement Non Collectif
Auberge des Aiguilles 20/35/55 EH,
au Lieudit « Coletta Reina »

06470 - Saint MARTIN d' Entraunes

Règlement de la Consultation

Pièce 01

Pouvoir Adjudicateur :
Commune de St MARTIN d' Entraunes

Hôtel de Ville, Village - 06470 - St MARTIN d' Entraunes

Maître d' Œuvre :
MD Etudes Sasu

Date limite de Remise des offres :
Lundi 15 septembre 2025 à 12 heure

SOMMAIRE

01.00 OBJET DE L'APPEL D'OFFRES.

02.00 CONDITIONS DE LA CONSULTATION.

- 02.01 Maîtrise d'ouvrage,
- 02.02 Etendue de la consultation.
- 02.03 Justification de la procédure
- 02.04 Limitation du nombre de candidats
- 02.05 Organisation de la consultation
 - 02.05.01 Dossier de consultation
 - 02.05.02 Visite du site des travaux
 - 02.05.03 Négociation
 - 02.05.04 Infructuosité.
- 02.06 Conduite d'opération - Maîtrise d'œuvre
- 02.07 Contrôle technique
- 02.08 Coordination pour la sécurité et la protection de la santé
- 02.09 Décomposition en tranches et en lots - Forme du marché
 - 02.09.01 Décomposition en tranches
 - 02.09.02 Décomposition en lots
 - 02.09.03 Forme du marché
- 02.10 Compléments à apporter cahier des clauses techniques particulières (CCTP)
- 02.11 Variantes.
- 02.12 Délai d'exécution.
- 02.13 Modifications de détail au dossier de consultation
- 02.14 Délai de validité des offres.
- 02.15 Propriété intellectuelle des projets.
- 02.16 Durée du marché.
- 02.17 Garantie particulière pour matériaux de type nouveau.
- 02.18 Mode de règlement.

03.00 PRESENTATION DE OFFRE.

- 03.02 Pièces de la candidature,
 - 03.02.01 Situation juridique de l'entreprise
 - 03.02.02 Capacité économique et financière de l'entreprise
- 03.03 Pièces de l'offre.
- 03.04 Pièces de références professionnelles et de capacité technique du candidat

04.00 EXAMEN DES OFFRES ET ATTRIBUTION DU MARCHE.

- 04.01 Critères d'attribution,
 - 04.01.a1 Valeur Technique
 - 04.01.b1 Prix des prestations
 - 04.01.c1 Délai d'exécution.
- 04.02 Classement final des offres
- 04.03 Examen et cohérence des Offres.
- 04.04 Attribution du marché.
- 04.05 Délais de validité de l'offre

05.00 CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DES OFFRES.

05.01 Mode de transmission

05.02 Contenu de l'offre.

05.03 Format des documents.

06.00 RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES.

07.00 RENSEIGNEMENTS SUR LA VISITE DU SITE DES TRAVAUX.

08.00 RECOURS.

01.00 OBJET DE L'APPEL D'OFFRES.

01.01 Généralités.

Le présent appel d'offres concerne les travaux ou les ouvrages suivants :
Construction d' une unité de traitement des eaux usées par lits plantés de roseaux à deux étages dont un second étage à média d'écorces de pins maritimes dont piste d'accès,

01.02 Dans le cadre de réhabilitation de l'existant cet équipement traitera l'ensemble des eaux usées de l'auberge et logement adossé.

01.03 Les travaux se situent à l' adresse suivants :

Lieudit « Coletta Reina »
06470 - Commune de Saint MARTIN d'Entraunes.
Section OF, feuille 04, parcelles 295, 301, 302 et 350.

02.00 CONDITIONS DE LA CONSULTATION.

02.01 Maîtrise d'ouvrage.

02.01.01 Le maître d' Ouvrage est la Commune de Saint MARTIN d' Entraunes.

02.01.02 La personne signataire du marché est :
Monsieur AUTHEMAN Jean-Claude, Maire de St MARTIN d' Entraunes.

02.01.03 Les coordonnées du service chargé de la consultation sont les suivantes :
Monsieur le Maire de St MARTIN d' Entraunes.
Hôtel de Ville - 06470 – St MARTIN d' Entraunes
Phone : 04 93 05 51 04
Courriel : mairie@saint-martin-dentraunes.com.

02.02 Etendue de la consultation.

02.02.01 Le présent appel d'offres en procédure adaptée est lancé sans variante

02.02.02 Il est soumis aux dispositions des articles L2123-1 et R2123-1 du Code de la Commande Publique.

02.03 Justification de la procédure. Sans objet.

02.04 Limitation du nombre de candidats. Sans objet.

02.05 Organisation de la consultation.

02.05.01 Le dossier de consultation qui comprend,

02.05.01.01 Des pièces écrites

- 01 **R**èglement de **C**onsultation,
- 02 **A**cte d'**E**ngagement et ses annexes éventuelles,
- 03 **C**ahier des **C**lauses **A**dmistratives **P**articulières assorti de la liste de tous les documents techniques joints au dossier de consultation,
- 04 **C**ahier des **C**lauses **T**echniques Particulières
- 05 Note Informative
- 06 Cadre de **D**écomposition du **P**rix **G**lobal et **F**orfaitaire

02.05.01.02 Des pièces graphiques.

- Situation IGN ;
- Implantation cadastrale ;
- Plan de masse ;
- Recueil de Coupes ;

02.05.02 Visite du site des travaux – Cf 07.00

La visite du site est obligatoire pour pouvoir présenter une offre
Rendez vous a prendre auprès de :

- Mairie de St MARTIN d' Entraunes: 04.93 05 51 04,
- MD Etudes - Maître d'œuvre: 06 63 92 67 22,

Une attestation sera délivrée à l'issue de cette visite.

02.05.03 Négociation

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de négocier avec les candidats qui auront soumis une offre:

- soit par écrit (courrier, télécopie ou courriel,)
- soit par la convocation à un entretien.

02.05.04 Infructuosité.

En cas d'infructuosité, le pouvoir adjudicateur après en avoir informé les candidats éventuels, peut relancer une consultation avec publicité et mise en concurrence sous forme de procédure adaptée ou passer un marché sans publicité ni remise en concurrence en cas de situation visée par l'article R.2122-2 du Code de la Commande Publique.

02.06 Conduite d'opération - Maîtrise d'œuvre, La maîtrise d' œuvre est assurée par MD Etudes Sasu, représentée par son Président : DALMAS Michel.

- 02.07 Contrôle Technique.
Sans objet.
- 02.08 Coordination pour la Sécurité et la Protection de la Santé.
En cours de consultation, si utile.
- 02.09 Décomposition en tranches et en lots - Forme du marché
- 02.09.01 Décomposition en tranches - Sans objet.
- 02.09.02 Décomposition en lots - Sans objet.
- 02.09.03 Forme du marché : Marché ordinaire
- 02.10 Compléments à apporter cahier des clauses techniques particulières (CCTP)
Les candidats n'ont pas à apporter de complément au cahier des clauses techniques particulières (CCTP).
- 02.11 Variantes.
Les possibilités de variantes sont autorisées dans la mesure où le candidat remettra également une offre de base et où il fournira les éléments techniques permettant de les justifier (notes de calculs ...). Cette ou ces variantes ne dérogeront pas au principe épurateur fondé sur le concept de « filtre planté de roseaux dont second étage à massif épurateur d'écorces de Pins Maritimes ».
- 02.12 Délai d'exécution
Les travaux sont à exécuter dans un délai global de douze (12) semaines à compter de la date fixée par la lettre de notification. Il est laissé le soin aux candidats de proposer dans l'acte d'engagement une éventuelle réduction de cette durée).
- 02.13 Modifications de détail au dossier de consultation d'exécution.
Sans objet.
- 02.14 Délais de validité des offres.
Le délai de validité des offres est fixé à 120 jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.
- 02.15 Propriété intellectuelle des projets.
Sans objet.
- 02.16 Durée du marché.
Sans objet.
- 02.17 Garantie particulière pour matériaux de type nouveau.
Sans objet.

02.18 Mode de règlement.

Le paiement des sommes dues est effectué dans un délai global de 30 jours au maximum.

03.00 PRESENTATION DE L'OFFRE.

03.01 Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes datées et signées par lui

03.02 Pièces de la candidature.

Les renseignements concernant la présentation des candidatures telles que prévues aux articles L. 2142-1, R. 2142-3, R. 2142-4, R. 2143-3 et R. 2143-4 du Code de la commande publique contiendront les éléments suivants

03.02.01 Situation juridique de l'entreprise :

03.02.01.01 Une déclaration sur l'honneur du candidat datée et signée pour justifier qu'il satisfait aux obligations fiscales et sociales.;

03.02.01.02 Une déclaration sur l'honneur du candidat dûment datée et signée pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas des interdictions de soumissionner notamment sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail

03.02.02 Capacité économique et financière de l'entreprise:

03.02.02.01 Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires relatif aux prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

03.02.02.01 Une déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

03.03 Pièces de l'offre.

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes datées et signées par lui.

03.03.01 Un acte d'engagement et ses éventuelles annexes, complété, daté par le candidat (document contractuel). Il n'est pas exigé des candidats que l'acte d'engagement soit signé au stade de la réception des offres. Seul l'attributaire devra impérativement signer électroniquement l'acte d'engagement. Le candidat fournira un acte d'engagement pour chacun des lots auxquels il soumissionne. Les candidats sont tenus de libeller leurs offres en euros

03.03.02 Le certificat de visite ci-joint dûment complété

03.03.03 La décomposition du prix global forfaitaire (document contractuel) du lot concerné dûment complété ;

03.03.04 Une note indiquant les sous-détails des prix forfaitaires et les quantités estimées ;
La liste des chantiers ou travaux similaires de référence réalisés par l'entreprise;

- 03.03.05 Un mémoire justificatif des dispositions que l'entrepreneur se propose d'adopter pour l'exécution des travaux. Ce document sera concis et n'exposera que les éléments et données utiles aux travaux concernés ; il comprendra toutes justifications et observations de l'entrepreneur. Il devra y être joint les documents ou renseignements suivants :
 - 03.03.05.01 les pièces graphiques et notes de calcul justifiant du projet à réaliser ;
 - 03.03.05.02 les indications concernant la provenance des principales fournitures et les références des fournisseurs correspondants .
 - 03.03.05.03 le programme d'exécution des ouvrages, indiquant de façon sommaire la durée prévisionnelle des différentes phases du chantier ;
 - 03.03.05.04 les indications concernant les procédés d'exécution envisagés et les moyens (en études, en personnel et en matériels) qui seront utilisés .
 - 03.03.05.05 une note sommaire indiquant les principales mesures prévues pour assurer la sécurité et l'hygiène sur le chantier ;
 - 03.03.05.06 une note sur l'installation du chantier .
 - 03.03.05.07 une démarque qualité choisie pour le chantier ;
 - 03.03.05.08 la sous-traitance déclarée ou envisagée.
- 03.04 Pièces de références professionnelles et de capacité technique du candidat.
 - 03.04.01 Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.:
 - 03.04.02 Une liste des travaux exécutés au cours des trois dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants, indiquant le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisant s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin.:
 - 03.04.03 Organigramme nominatif du personnel d'encadrement affecté à la conduite des travaux .
 - 03.04.04 une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour l'exécution du marché
 - 03.04.05 Eventuellement des Certificats de qualifications professionnelles.

04.00 EXAMEN DES OFFRES, ATTRIBUTION DU MARCHE.

- 04.01 Critères d'attribution
 - 04.01.01 Le choix et le classement des offres sont effectués dans les conditions et modalités définies ci-après:
 - L'absence d'une quelconque des pièces énoncées à l'article 3 supra est susceptible d'entraîner le rejet de l'offre.

- Les offres des candidats qui n'ont pas qualité pour présenter une offre ou dont les capacités paraissent insuffisantes sont également écartées.
- Le classement des offres et le choix de l'attributaire sont fondés sur l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération sous forme de pourcentages

Valeur technique	60%
Prix des prestations	35%
Délai d'exécution	5%

04.01.a1 Valeur Technique.

Les candidats n'ayant pas fourni un mémoire technique ne seront pas classés et leur offre sera déclarée irrégulière. Toute absence de données sur les thèmes à aborder sera pénalisée par une notation nulle (0).

Le mémoire technique de l'offre est noté sur 100 puis ramené à 10 en fonction des éléments suivants devant y figurer

Sous-critère 1

Notes de calculs hydrauliques pondéré à 40 points

Sous-critère 2

Références en travaux de même nature, pondéré à 30 points

Sous-critère 3

Profils hydrauliques, pondéré à 20 points

Sous-critère 4

Fiches techniques, pondéré à 10 points

La note valeur technique du candidat correspond à la somme des points obtenus pour chaque sous-critère. La note obtenue se verra affectée du coefficient de 0,60 = Note finale VT = **note VT x 0,60**

04.01.b1 Prix des prestations.

Le prix sera noté à partir de la somme du montant global et forfaitaire (DPGF) figurant sur l'acte d'engagement. Le classement sera établi du moins disant au plus disant. Le moins disant se verra attribuer la note maximale de 10. Les autres candidats seront ensuite notés en fonction des écarts de prix constatés entre leur offre et celle du moins disant.

Le mode de calcul appliqué sera le suivant ; $N = \text{note maxi} \times (\text{Mini}/M)$
Dans laquelle :

N est la note avant pondération

M est le montant de l'offre à analyser

M mini est le montant de l'offre la moins-disante sachant que la note maximale est 10.

La note obtenue se verra affectée du coefficient de 0,35 = Note finale
Prix = **note Prix x 0.35**

Références en travaux de même nature pondéré à 30 points

Sous-critère 3

Profils hydrauliques pondéré à 20 points

Sous-critère 4

Fiches techniques pondéré à 10 points

04.01.c1 Délai d'exécution.

Le délai d'exécution est fixé à 3 mois.

Dans son offre, le candidat devra proposer un délai égal ou inférieur à ce délai plafond. Il sera justifié par une note explicative d' « ordonnancement » des travaux.

Toute offre proposant des délais supérieurs aux délais plafonds sera considérée comme irrégulière.

Si un candidat mentionne une fourchette, le délai le plus long mentionné sera étudié pour l'analyse de son offre.

Si le candidat assortit le délai qu'il propose de réserves, son offre de délai ne pourra être étudiée car ne comportant aucune certitude sur le délai réel. L'offre sera donc considérée comme irrégulière et à ce titre rejetée.

Le mode de calcul appliqué sera le suivant ; $N = \text{note maxi } x(D_{\text{Mini}}/D)$
Dans laquelle :

N est la note avant pondération

D est le délai à analyser (délai proposé par le candidat dans son acte d'engagement)

D mini est le délai le moins-disant, la note maximale est 10.

Le classement sera établi du moins disant au plus disant. Le moins disant se verra affecté la note maximale du sous-critère (10 points).

Les offres des autres candidats seront ensuite notées en fonction des écarts de délais constatés entre leurs offres et celle du moins disant

Note finale Délai = Prix = **note Délai x 0.05**

04.02 Classement final des offres

- La note finale sera calculée de la façon suivante :

Note Valeur technique + Note Prix + Note Délai d'exécution
=
note finale du candidat.

Le classement final des offres s'effectue selon l'ordre décroissant des notes

04.03 Examen et cohérence des Offres.

04.03.01 Les offres arrivées hors délais sont éliminées sans exception. Les offres anormalement basses sont éliminées conformément aux articles R.2152-3 à R.2152-5 du Code de la Commande Publique.

Les offres inappropriées, c'est à dire sans rapport avec le besoin exprimé par le cahier des charges sont éliminées. Les offres éliminées au stade de l'examen des offres ne sont pas classées au vu des critères de jugement des offres

04.03.02 En cas de discordance entre les différentes indications du prix global forfaitaire figurant dans l'offre d'un candidat, l'indication en lettres, hors taxes, figurant à l'article Prix (à compléter par le candidat) de l'acte d'engagement, prévaudra sur toutes les autres indications.

04.03.03 En cas de discordance entre la décomposition du prix global forfaitaire et l'acte d'engagement, ou en cas d'anomalies, d'erreurs ou d'omissions

internes à la décomposition du prix global forfaitaire, le candidat, s'il est sur le point d'être retenu, sera invité à rectifier cette décomposition pour la mettre en harmonie avec le prix global forfaitaire figurant à l'acte d'engagement. En cas de refus, son offre sera éliminée comme non cohérente.

04.04 Attribution du marché.

- 04.04.01 Le marché ne peut être attribué au candidat retenu que sous réserve que celui-ci produise dans un délai de 10 jours francs à compter de la date de réception de la demande de la personne publique les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prévus à l'article 46 du Code des Marchés Publics.
- 04.04.02 Si le candidat retenu ne peut produire les certificats précités dans le délai fixé par la personne publique, son offre est rejetée. Dans ce cas, l'élimination du candidat est prononcée par la personne publique.
- 04.04.03 La personne publique présente la même demande au candidat suivant dans le classement des offres.

04.05 Délais de validité de l'offre.

Le délai de validité des offres est de 120 jours

05.00 CONDITIONS D' ENVOI OU DE REMISE DES OFFRES.

05.01 Mode de transmission

- 05.01.01 Les plis devront parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des offres indiquées sur la page de garde du présent document
- 05.01.02 La transmission des documents par voie électronique est obligatoire pour cette consultation, et effectuée sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL suivante :

<https://www.marches-securises.fr/>

Le choix du mode de transmission est global et irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à l'ensemble des documents transmis au pouvoir adjudicateur

05.02 Contenu de l'offre.

- 05.02.01 Le pli doit contenir deux dossiers distincts comportant respectivement les pièces de la candidature et les pièces de l'offre définies au présent règlement de la consultation.
- 05.02.02 Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. A ce titre, le fuseau horaire de référence est celui de (GMT+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Le pli sera considéré « hors délai » si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites de réception des offres.

- 05.02.03 Si une nouvelle offre est envoyée par voie électronique par le même candidat, celle-ci annule et remplace l'offre précédente
- 05.02.04 Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention « copie de sauvegarde », ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée. Elle est ouverte dans les cas suivants
- 05.02.04.01 Lorsqu'un programme informatique malveillant est détecté dans le pli transmis par voie électronique ;
- 05.02.04.02 Lorsque le pli électronique est reçu de façon incomplète, hors délai ou n'a pu être ouvert, à condition que sa transmission ait commencé avant la clôture de la remise des plis.
- 05.02.05 La copie de sauvegarde peut être transmise ou déposée à l'adresse suivante :

Commune de Saint MARTIN d' Entraunes
Monsieur le Maire
Hôtel de Ville - Village
06470 – Saint MARTIN d' Entraunes

05.03 Format des documents.

- 05.03.01 Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents. Cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles : .docx, .xlsx, .PDF, .jpg, ...
- 05.03.02 La signature électronique des documents n'est pas exigée mais préconisée dans le cadre de cette consultation.
- 05.03.03 Les documents devront être préalablement traités par les candidats par un anti-virus régulièrement mis à jour. Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu si aucune copie de sauvegarde n'a été déposée comme décrit ci-avant. Le candidat concerné en sera informé.
- 05.03.04 Après attribution, les candidats sont informés que l'offre électronique retenue pourra être transformée en offre papier, pour donner lieu à la signature manuscrite du marché par les parties.
- 05.03.05 Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats.

06.00 RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES.

- 06.01 Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, dont l'adresse URL est indiquée à l'article 05.01 ci-avant.
- 06.02 Cette demande doit intervenir au plus tard 7 jours avant la date limite de réception des offres.

- 06.03 Une réponse sera alors adressée, à toutes les entreprises ayant retiré le dossier ou l'ayant téléchargé après identification, 5 jours au plus tard avant la date limite de réception des offres

07.00 RENSEIGNEMENTS SUR LA VISITE DU SITE DES TRAVAUX.

- 07.01 La visite du site est obligatoire pour pouvoir présenter une offre.
- 07.02 Rendez-vous à prendre auprès de :
- M. AUTHEMAN Jean-Claude - Maître d'ouvrage
Hôtel de Ville - 06470 – St MARTIN d' Entraunes
Phone : 04 93 05 51 04
 - MD Etudes - Maître d'œuvre: 06 63 92 67 22
- 07.03 Un certificat sera délivré à l'issue de cette visite.
Chaque concurrent devra obligatoirement joindre le certificat de visite à son offre.

08.00 RECOURS.

Instance chargée des procédures de recours

Tribunal administratif de NICE
18, avenue des Fleurs
06000 - NICE

Document établi le 06 août 2025.