

marches-securises.fr

PUBLICATION



## ÉTABLISSEMENT

**SDIS (17)**  
2 avenue Eric Tabarly  
ZI des 4 Chevaliers  
17180 Perigny

## AVIS DE MARCHÉ FOURNITURES

### Organisme acheteur

SDIS (17), François MERLINGEAS, 2 avenue Eric Tabarly ZI des 4 Chevaliers, 17180 Perigny, pays\_ISO3166\_FRA. Tel : +33 546005909.  
E-mail : francois.merlingeas@sdis17.fr.

**Adresse(s) internet**

Adresse générale de l'organisme acheteur : <https://www.sdis17.fr>  
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

### Objet du marché

**ACQUISITION DE LECTEURS DE GLYCEMIE, DE FOURNITURES ET DE SERVICES CONNEXES**

**Lieu de livraison**

Pharmacie à usage intérieur - ZI de l'Ormeau de pied - 9 rue des Fougères 17100 Saintes

### Caractéristiques

**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

**Caractéristiques principales :**

La consultation concerne l'acquisition de lecteurs de glycémie, de fournitures (notamment les consommables) et de services connexes pour les besoins du service départemental d'incendie et de secours de la Charente-Maritime (SDIS 17).

La consultation ne fait pas l'objet d'une décomposition en lots du fait du caractère insécable des caractéristiques techniques des fournitures. Les prestations donneront lieu à un accord-cadre unique.

Les prestations feront l'objet d'un accord-cadre fractionné à bons de commande en application des articles R. 2162-2 et suivants, R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique. Les prestations de l'accord-cadre sont exécutées par l'émission de bons de commande successifs selon les besoins. Chaque bon de commande précise celles des prestations décrites dans l'accord-cadre dont l'exécution est demandée. Il en détermine la quantité.

Le montant maximum des commandes pour la durée totale de validité de l'accord-cadre (ou plafond de ce dernier) est fixé au cahier des clauses particulières (CCP).

L'accord-cadre sera conclu avec un seul opérateur économique.

**Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :**

La durée de validité de l'accord-cadre est de sept ans. Elle est supérieure à quatre années calendaires au motif que le contrat de la commande publique :

- se calque sur le plan de remplacement des appareils existants ;
- permet une stabilisation du parc de ce type d'équipement et une homogénéité de celui-ci ;
- permet une massification des fournitures dites consommables en vue de l'obtention d'une offre économique pertinente ;
- permet la détermination d'un coût global d'usage sur un parc d'appareil stable et sur une durée pertinente.

**Des variantes seront prises en considération : Non****Division en lots : Non****Durée du marché ou délai d'exécution**

Durée en mois : 84 (à compter de la date de notification du marché).

**Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre**

Durée en mois : 5 (à compter de la date limite de réception des offres).

**Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services)**

02 février 2026

### Conditions relatives au marché

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

**Unité monétaire utilisée : Euro.**

## **Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

### **Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

### **Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

### **Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOT12).
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

## **Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

## **Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur**

5017AFFN

## **Date d'envoi du présent avis**

06 novembre 2025