

France: Services d'entretien d'ascenseurs

Maintenance préventive et corrective des ascenseurs, des portes et portails du patrimoine de la Ville, du CCAS et de l'Agglomération de Châteauroux

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

1 Acheteur

1.1 Acheteur

Nom officiel: VILLE DE CHATEAUROUX

Forme juridique de l'acheteur: Autorité locale

Activité du pouvoir adjudicateur: Services d'administration générale

1.1 Acheteur

Nom officiel: Communauté d'agglomération Châteauroux Métropole

Forme juridique de l'acheteur: Autorité locale

Activité du pouvoir adjudicateur: Services d'administration générale

1.1 Acheteur

Nom officiel: Centre Communal d'Action Sociale

Forme juridique de l'acheteur: Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur: Services d'administration générale

2 Procédure

2.1 Procédure

Titre: Maintenance préventive et corrective des ascenseurs, des portes et portails du patrimoine de la Ville, du CCAS et de l'Agglomération de Châteauroux

Description: Maintenance préventive et corrective des ascenseurs, des portes et portails du patrimoine de la Ville, du CCAS et de l'Agglomération de Châteauroux

Identifiant de la procédure: 339b55a3-e80c-4b07-846f-f035ce7b39c3

Identifiant interne: M25-062GRP

Type de procédure: Ouverte

La procédure est accélérée: non

2.1.1 Objet

Nature du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 50750000 Services d'entretien d'ascenseurs

Nomenclature supplémentaire (cpv): 50711000 Services de réparation et d'entretien d'installations électriques de bâtiment

2.1.2 Lieu d'exécution

Ville: Territoire de la Ville et Agglomération

Code postal: 36000

Subdivision pays (NUTS): Indre (FRB03)

Pays: France

Informations complémentaires: Procédure d'appel d'offres ouvert, accord-cadre à bons de commande avec maximums annuels uniquement. La durée initiale de l'accord-cadre est fixée à 1 an à compter du 1er janvier 2026 ou

à compter de la date de notification de l'accord-cadre si celle-ci est postérieure. . L'accord-cadre pourra être reconduit 3 fois.

2.1.3 Valeur

Valeur maximale de l'accord-cadre: 350 000 Euro

2.1.4 Informations générales

Si la procédure est annulée ou infructueuse, elle sera relancée

Base juridique:

Directive 2014/24/UE

2.1.5 Conditions du marché public

Conditions de présentation:

Nombre maximal de lots pour lesquels un soumissionnaire peut présenter une offre: 2

Conditions du marché:

Nombre maximal de lots pouvant être attribués à un soumissionnaire dans le cadre de marchés: 2

2.1.6 Motifs d'exclusion

Sources des motifs d'exclusion: Avis

Motifs d'exclusion purement nationaux:

5 Lot

5.1 Identifiant technique du lot: LOT-0001

Titre: Maintenance préventive et corrective des ascenseurs

Description: Maintenance préventive et corrective des ascenseurs

Identifiant interne: Lot 1

5.1.1 Objet

Nature du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 50750000 Services d'entretien d'ascenseurs

Options:

Description des options: le lot pourra être reconduit 3 fois

5.1.2 Lieu d'exécution

Ville: Territoire de la Ville et Agglomération

Code postal: 36000

Subdivision pays (NUTS): Indre (FRB03)

Pays: France

Informations complémentaires: Le montant maximum annuel de l'accord-cadre en valeur par collectivité est de : - Ville de Châteauroux : 26 000,00 Euros HT - Communauté d'agglomération Châteauroux Métropole : 16 000,00 Euros HT - Centre Communal d'Actions Sociales : 8 000,00 € HT

5.1.3 Durée estimée

Durée: 1 An

5.1.5 Valeur

Valeur maximale de l'accord-cadre: 200 000 Euro

5.1.6 Informations générales

Participation réservée: La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE
Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

5.1.9 Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10 Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Description: Définition et appréciation du critère : Maintenance préventive : Montant du détail estimatif le moins disant / montant du détail estimatif analysé x 35% Maintenance corrective : Montant du détail estimatif le moins disant / montant du détail estimatif analysé x 15%

Catégorie du critère d'attribution seuil: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 50

Critère:

Type: Qualité

Description: Définition et appréciation du critère : La valeur technique sera évaluée à partir du mémoire technique fourni par le candidat. Celui-ci devra détailler les éléments suivants, qui seront notés selon les critères ci-dessous :

1. Moyens techniques et humains dédiés à l'entretien - /15 points Le candidat présentera : - la composition des équipes affectées au marché (effectifs, qualifications, expérience, organigramme) ; - les moyens matériels disponibles (véhicules, outillage, instruments de mesure, équipements spécifiques) ; - les modalités d'intervention pour garantir le respect des délais et des conditions prévues au C.C.T.P L'analyse portera sur la pertinence, la suffisance et la cohérence des moyens proposés au regard des prestations à réaliser. 2. Moyens techniques et humains du centre d'appel - /5 points Le mémoire précisera : - l'organisation du centre d'appel (plages horaires, effectifs, astreintes, délais de réponse) ; - les procédures de réception, d'enregistrement, de traitement et de suivi des demandes d'intervention ; - les outils de communication mis en oeuvre entre le centre d'appel et les équipes techniques. L'évaluation portera sur la réactivité, la traçabilité et la fiabilité du dispositif proposé. 3. Organisation générale de l'entreprise - /10 points Le candidat décrira : - l'organisation interne (encadrement, supervision, coordination des interventions) ; - le dispositif d'astreinte et de gestion des urgences ; - les outils internes de suivi (Intranet, logiciels métiers, tableaux de bord, copies d'écran, etc.). La note tiendra compte de la clarté, de la cohérence et de la capacité organisationnelle du titulaire à assurer la continuité du service. 4. Veille et conseil réglementaire et technique - /2,5 points Le mémoire indiquera : - les dispositifs de veille réglementaire et technique mis en oeuvre ; - la manière dont les évolutions normatives et réglementaires sont intégrées et communiquées au pouvoir adjudicateur. L'évaluation portera sur la pertinence et la fiabilité du dispositif de veille et de conseil. 5. Formation du personnel - /2,5 points Le candidat présentera : - le plan de formation du personnel intervenant sur le marché (initiale et continue) ; - les thématiques couvertes (sécurité, habilitations, réglementation, nouveaux matériels, etc.) ; - les outils pédagogiques utilisés (formations internes, e-learning, partenariats, etc.). La note prendra en compte la qualité, la régularité et l'adéquation des formations proposées avec les exigences du marché. 6. Méthodologie de suivi et de retour des documents - /5 points Le mémoire devra décrire : - la procédure de transmission des rapports d'intervention, levées de réserves et comptes rendus de maintenance ; - les outils de suivi utilisés (plateforme en ligne, tableau de bord, rapports automatisés, etc.) ; - les modalités de contrôle qualité et de reporting au pouvoir adjudicateur. L'analyse portera sur la rigueur, la fiabilité et la facilité d'exploitation du dispositif proposé. 7. Volet environnemental - /10 points Le candidat décrit l'ensemble des mesures internes propres à son organisation qui permettent une démarche responsable en faveur de la préservation de l'environnement (faune/flore, qualité de l'air et protection de la santé humaine). La transmission d'informations (calculs, logiciels spécifiques) pour estimer le bilan carbone sur une année pleine (maintenance préventive) découlant du programme d'entretien sur tous les bâtiments et/ou appareils ou le détail d'une action particulière participera à la bonification de la note sur ce sous-critère.

Catégorie du critère d'attribution seuil: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 50

5.1.11 Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: français

Adresse des documents de marché: <https://www.marches-securises.fr>

5.1.12 Conditions du marché public

Conditions de présentation:

Présentation par voie électronique: Requise

Adresse de présentation: <https://www.marches-securises.fr>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées: français

Catalogue électronique: Non autorisée

Variantes: Non autorisée

Description de la garantie financière: garantie à première demande pour l'avance

Date limite de réception des offres: 08/12/2025 12:00 +02:00

Date limite de validité de l'offre: 120 Jour

Conditions du marché:

Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation en ligne: Requise

La commande en ligne sera utilisée: non

Le paiement en ligne sera utilisé: non

5.1.15 Techniques

Accord-cadre:

Accord-cadre, sans remise en concurrence

Nombre maximal de participants: 7

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

Organisation chargée des procédures de médiation: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des litiges relatifs aux marchés publics

Organisation chargée des procédures de recours: Tribunal administratif de Limoges

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché: VILLE DE CHATEAUROUX

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché: VILLE DE CHATEAUROUX

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours: Tribunal administratif de Limoges

Organisation qui reçoit les demandes de participation: VILLE DE CHATEAUROUX

Organisation qui traite les offres: VILLE DE CHATEAUROUX

5.1 Identifiant technique du lot: LOT-0003

Titre: Maintenance préventive et corrective des portes et portails

Description: Maintenance préventive et corrective des portes et portails

Identifiant interne: Lot 2

5.1.1 Objet

Nature du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 50711000 Services de réparation et d'entretien d'installations électriques de bâtiment

Options:

Description des options: le lot pourra être reconduit 3 fois

5.1.2 Lieu d'exécution

Ville: Territoire de la Ville et Agglomération

Code postal: 36000

Subdivision pays (NUTS): Indre (FRB03)

Pays: France

Informations complémentaires: Le montant maximum annuel de l'accord-cadre en valeur par collectivité est de : - Ville de Châteauroux : 26 750,00 Euros HT - Communauté d'agglomération Châteauroux Métropole : 8 368,00 Euros HT - Centre Communal d'Actions Sociales : 2 382,00 € HT

5.1.3 Durée estimée

Durée: 1 An

5.1.5 Valeur

Valeur maximale de l'accord-cadre: 150 000 Euro

5.1.6 Informations générales

Participation réservée: La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

5.1.9 Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10 Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Description: Définition et appréciation du critère : Maintenance préventive : Montant du détail estimatif le moins disant / montant du détail estimatif analysé x 35% Maintenance corrective : Montant du détail estimatif le moins disant / montant du détail estimatif analysé x 15%

Catégorie du critère d'attribution seuil: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 50

Critère:

Type: Qualité

Description: Définition et appréciation du critère : La valeur technique sera évaluée à partir du mémoire technique fourni par le candidat. Celui-ci devra détailler les éléments suivants, qui seront notés selon les critères ci-dessous :

1. Moyens techniques et humains dédiés à l'entretien - /15 points Le candidat présentera : - la composition des équipes affectées au marché (effectifs, qualifications, expérience, organigramme) ; - les moyens matériels disponibles (véhicules, outillage, instruments de mesure, équipements spécifiques) ; - les modalités d'intervention pour garantir le respect des délais et des conditions prévues au C.C.T.P L'analyse portera sur la pertinence, la suffisance et la cohérence des moyens proposés au regard des prestations à réaliser. 2. Moyens techniques et humains du centre d'appel - /5 points Le mémoire précisera : - l'organisation du centre d'appel (plages horaires, effectifs, astreintes, délais de réponse) ; - les procédures de réception, d'enregistrement, de traitement et de suivi des demandes d'intervention ; - les outils de communication mis en oeuvre entre le centre d'appel et les équipes techniques. L'évaluation portera sur la réactivité, la traçabilité et la fiabilité du dispositif proposé. 3. Organisation générale de l'entreprise - /10 points Le candidat décrira : - l'organisation interne (encadrement, supervision, coordination des interventions) ; - le dispositif d'astreinte et de gestion des urgences ; - les outils internes de suivi (Intranet, logiciels métiers, tableaux de bord, copies d'écran, etc.). La note tiendra compte de la clarté, de la cohérence et de la capacité organisationnelle du titulaire à assurer la continuité du service. 4. Veille et conseil réglementaire et technique - /2,5 points Le mémoire indiquera : - les dispositifs de veille réglementaire et technique mis en oeuvre ; - la manière dont les évolutions normatives et réglementaires sont intégrées et communiquées au pouvoir adjudicateur. L'évaluation portera sur la pertinence et la fiabilité du dispositif de veille et de conseil. 5. Formation du personnel - /2,5 points Le candidat présentera : - le plan de formation du personnel intervenant sur le marché (initiale et continue) ; - les thématiques couvertes (sécurité, habilitations,

réglementation, nouveaux matériels, etc.) ; - les outils pédagogiques utilisés (formations internes, e-learning, partenariats, etc.). La note prendra en compte la qualité, la régularité et l'adéquation des formations proposées avec les exigences du marché. 6. Méthodologie de suivi et de retour des documents - /5 points Le mémoire devra décrire : - la procédure de transmission des rapports d'intervention, levées de réserves et comptes rendus de maintenance ; - les outils de suivi utilisés (plateforme en ligne, tableau de bord, rapports automatisés, etc.) ; - les modalités de contrôle qualité et de reporting au pouvoir adjudicateur. L'analyse portera sur la rigueur, la fiabilité et la facilité d'exploitation du dispositif proposé. 7. Volet environnemental - /10 points Le candidat décrit l'ensemble des mesures internes propres à son organisation qui permettent une démarche responsable en faveur de la préservation de l'environnement (faune/flore, qualité de l'air et protection de la santé humaine). La transmission d'informations (calculs, logiciels spécifiques) pour estimer le bilan carbone sur une année pleine (maintenance préventive) découlant du programme d'entretien sur tous les bâtiments et/ou appareils ou le détail d'une action particulière participera à la bonification de la note sur ce sous-critère.

Catégorie du critère d'attribution seuil: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 50

5.1.11 Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: français

Adresse des documents de marché: <https://www.marches-securises.fr>

5.1.12 Conditions du marché public

Conditions de présentation:

Présentation par voie électronique: Requise

Adresse de présentation: <https://www.marches-securises.fr>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées: français

Catalogue électronique: Non autorisée

Variante: Non autorisée

Description de la garantie financière: garantie à première demande pour l'avance

Date limite de réception des offres: 08/12/2025 12:00 +02:00

Date limite de validité de l'offre: 120 Jour

Conditions du marché:

Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation en ligne: Requise

La commande en ligne sera utilisée: non

Le paiement en ligne sera utilisé: non

5.1.15 Techniques

Accord-cadre:

Accord-cadre, sans remise en concurrence

Nombre maximal de participants: 7

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

Organisation chargée des procédures de médiation: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des litiges relatifs aux marchés publics

Organisation chargée des procédures de recours: Tribunal administratif de Limoges

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché: VILLE DE CHATEAUROUX

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché: VILLE DE CHATEAUROUX

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours: Tribunal administratif de Limoges

Organisation qui reçoit les demandes de participation: VILLE DE CHATEAUROUX

8 Organisations

8.1 ORG-0001

Nom officiel: VILLE DE CHATEAUROUX

Numéro d'enregistrement: 21360044800012

Adresse postale: PLACE DE LA REPUBLIQUE Hôtel de Ville Place de la République CS 80509

Ville: Chateauroux

Code postal: 36012

Subdivision pays (NUTS): Indre (FRB03)

Pays: France

Point de contact: Huglo Jérôme

Adresse électronique: marches-publics@chateauroux-metropole.fr

Téléphone: 0254083556

Rôles de cette organisation:

Acheteur

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché

Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché

Organisation qui reçoit les demandes de participation

Organisation qui traite les offres

8.1 ORG-0002

Nom officiel: Communauté d'agglomération Châteauroux Métropole

Numéro d'enregistrement: 243 600 327 00015

Adresse postale: PLACE DE LA REPUBLIQUE Hôtel de Ville Place de la République CS 80509

Ville: Chateauroux

Code postal: 36012

Subdivision pays (NUTS): Indre (FRB03)

Pays: France

Point de contact: Direction de la Commande publique

Adresse électronique: marches-publics@chateauroux-metropole.fr

Téléphone: 0254083556

Rôles de cette organisation:

Acheteur

8.1 ORG-0003

Nom officiel: Centre Communal d'Action Sociale

Numéro d'enregistrement: 263 600 181 00097

Adresse postale: 1 rue de la Manufacture Royale CS 80012

Ville: Châteauroux cedex

Code postal: 36005

Subdivision pays (NUTS): Indre (FRB03)

Pays: France

Adresse électronique: ccas@chateauroux-metropole.fr

Téléphone: 0254085100

Rôles de cette organisation:

Acheteur

8.1 ORG-0004

Nom officiel: Tribunal administratif de Limoges

Numéro d'enregistrement: 17870005000010

Adresse postale: 2 cours Bugeaud

Ville: Limoges

Code postal: 87000

Subdivision pays (NUTS): Haute-Vienne (FRI23)

Pays: France

Adresse électronique: greffe.talimoges@juradm.fr

Téléphone: 0555339155

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de recours

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours

8.1 ORG-0005

Nom officiel: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des litiges relatifs aux marchés publics

Numéro d'enregistrement: 13002927500018

Adresse postale: DREETS Nouvelle-Aquitaine - Pôle C CCIRA de Bordeaux Cité Administrative 2, rue Jules Ferry

Ville: Bordeaux cedex

Code postal: 33090

Subdivision pays (NUTS): Gironde (FRI12)

Pays: France

Adresse électronique: dreets-na.polec@dreets.gouv.fr

Téléphone: 0555122047

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de médiation

Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis: 71ddf07a-efeb-455c-904a-a0ba8cb43450 - 01

Type de formulaire: Mise en concurrence

Type d'avis: Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Date d'envoi de l'avis: 07/11/2025 14:36 +02:00

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible: français