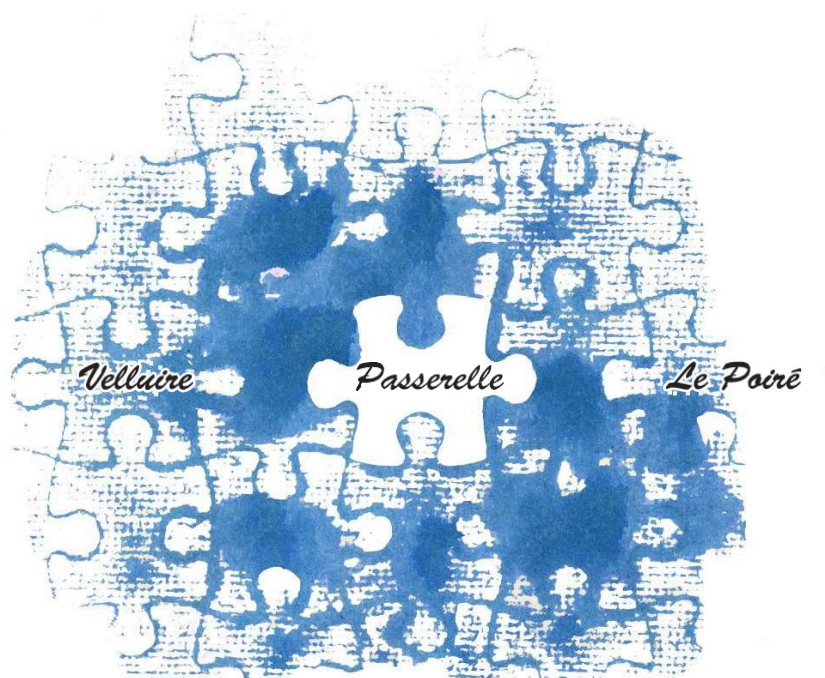


# Commune des Velluire sur Vendée

## Construction d'une passerelle piétonne et cyclable franchissant la Vendée

### Marché Public

Mission complémentaire de maîtrise d'œuvre  
(ACT / VISA / DET / AOR)



## Programme des Travaux

Établi en application du code de la commande publique du 1er avril 2019

La procédure utilisée est la suivante :

Procédure adaptée en application de l'article R2123-1 du CCP

Les **V**elluire  
Sur  
vendée

3, Rue Pierre Ballard  
85770 LES VELLUIRE SUR VENDEE

## Article I. Table des matières

---

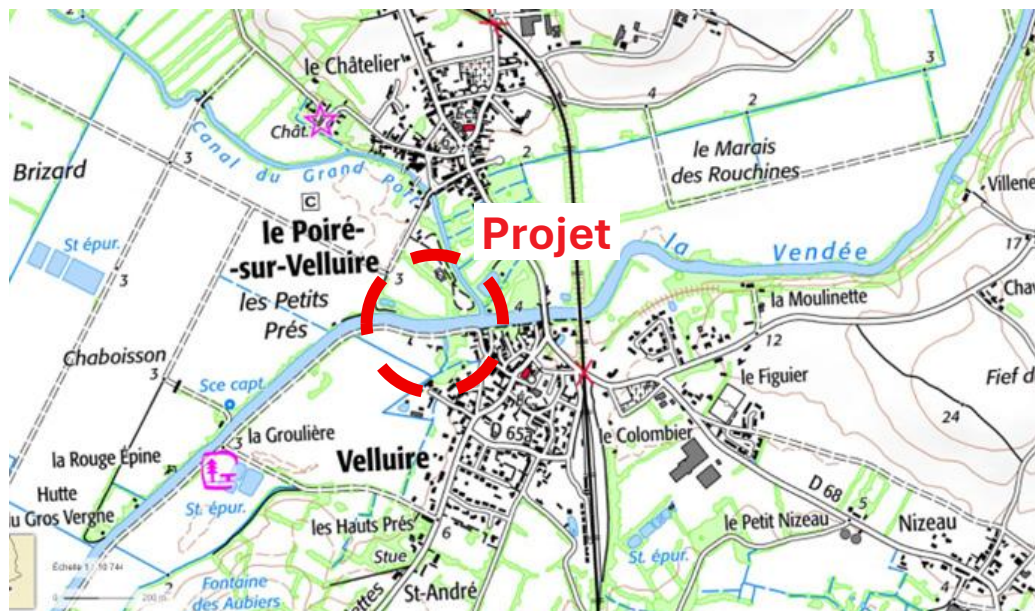
<b>Article I. CONTEXTE GÉNÉRAL</b>	3
1. Situation du projet	3
2. Étude de faisabilité réalisée	4
<b>Article II. ARTICLE 2 DESCRIPTIF DE L'OPÉRATION</b>	4
1. Opération	4
2. Enveloppe financière	6
<b>Article III. ARTICLE 3 DESCRIPTIF DE LA MISSION</b>	6
1. Dispositions communes à l'ensemble des missions	6
2. Descriptions des missions par phase	6
(a) Études préliminaires, esquisse	6
(b) Avant-projet	6
(c) Phase projet	6
(d) Assistance pour la passation des marchés de travaux	6
(e) Visa	7
(f) Direction de l'exécution des travaux	7
(g) Assistance lors des opérations de réception et pendant la garantie de parfait achèvement	8
<b>Article IV. ARTICLE 4 PLANNING</b>	8
<b>Article V. ARTICLE 5 ANNEXES</b>	8

# Article I. CONTEXTE GÉNÉRAL

## 1. Situation du projet

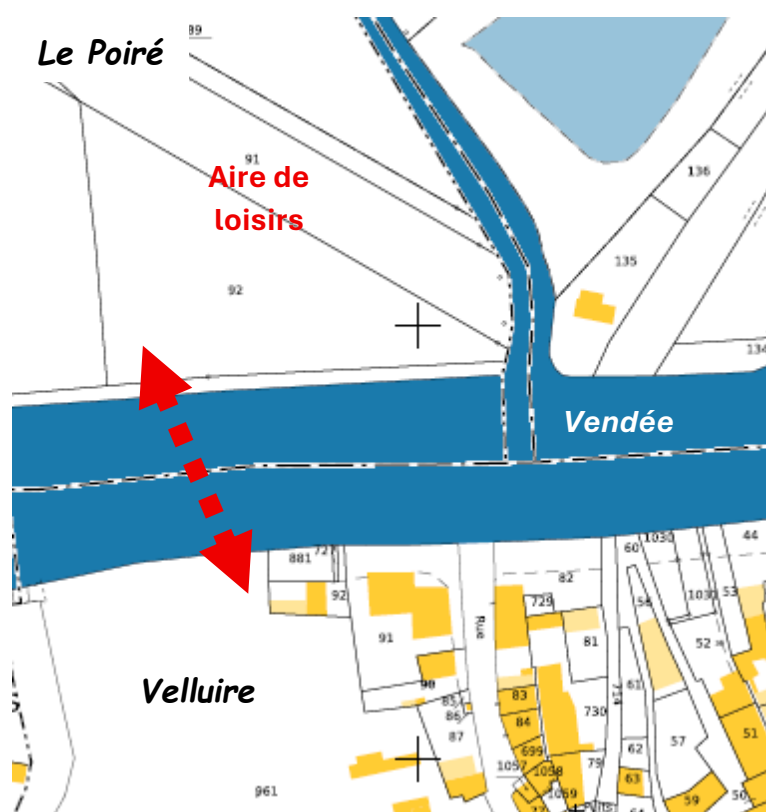
La présente consultation concerne la maîtrise d'œuvre pour la réalisation d'une passerelle piétons et cycles pour la traversée de la Vendée à les Velluire sur Vendée.

La commune des Velluire sur Vendée (85) a identifié la nécessité de créer une passerelle entre les 2 centres bourgs historiques de Velluire et du Poiré, afin d'améliorer la sécurisation des déplacements des piétons et cycles et de favoriser les mobilités douces.



Plan de situation

La traversée est envisagée entre le halage existant côté Velluire et l'aire de loisirs sur une parcelle communale cadastrée ZM n° 92 au lieu-dit «les Petits Prés».



Extrait de cadastre

## 2. Étude de faisabilité réalisée

Une étude de faisabilité a été menée en 2022 par le cabinet ARTELIA (44800 SAINT-HERBLAIN) dont des extraits de l'étude sont joints à ce dossier de consultation.

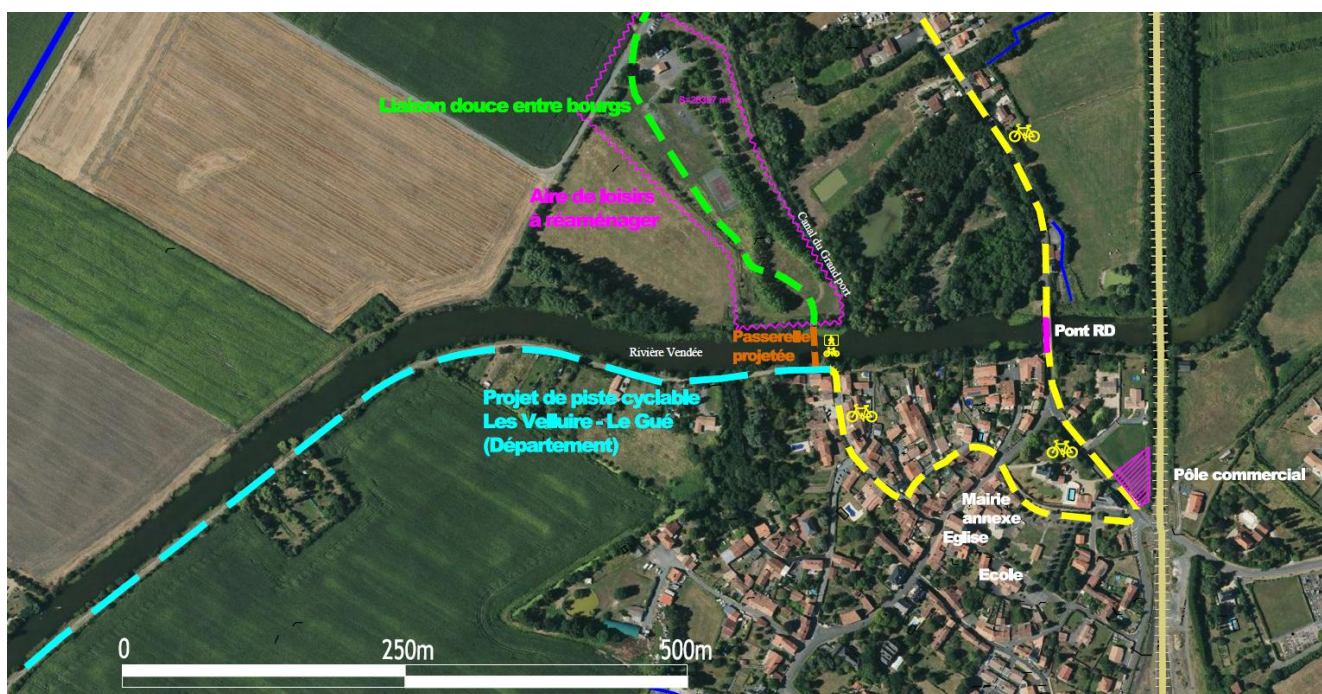
Des études bathymétriques ont également été réalisées pour cette faisabilité.

Une étude quatre saisons, faune-flore, zones humides pour le projet passerelle a été lancée en février/mars 2025 auprès du cabinet ARTELIA (44800 SAINT-HERBLAIN).

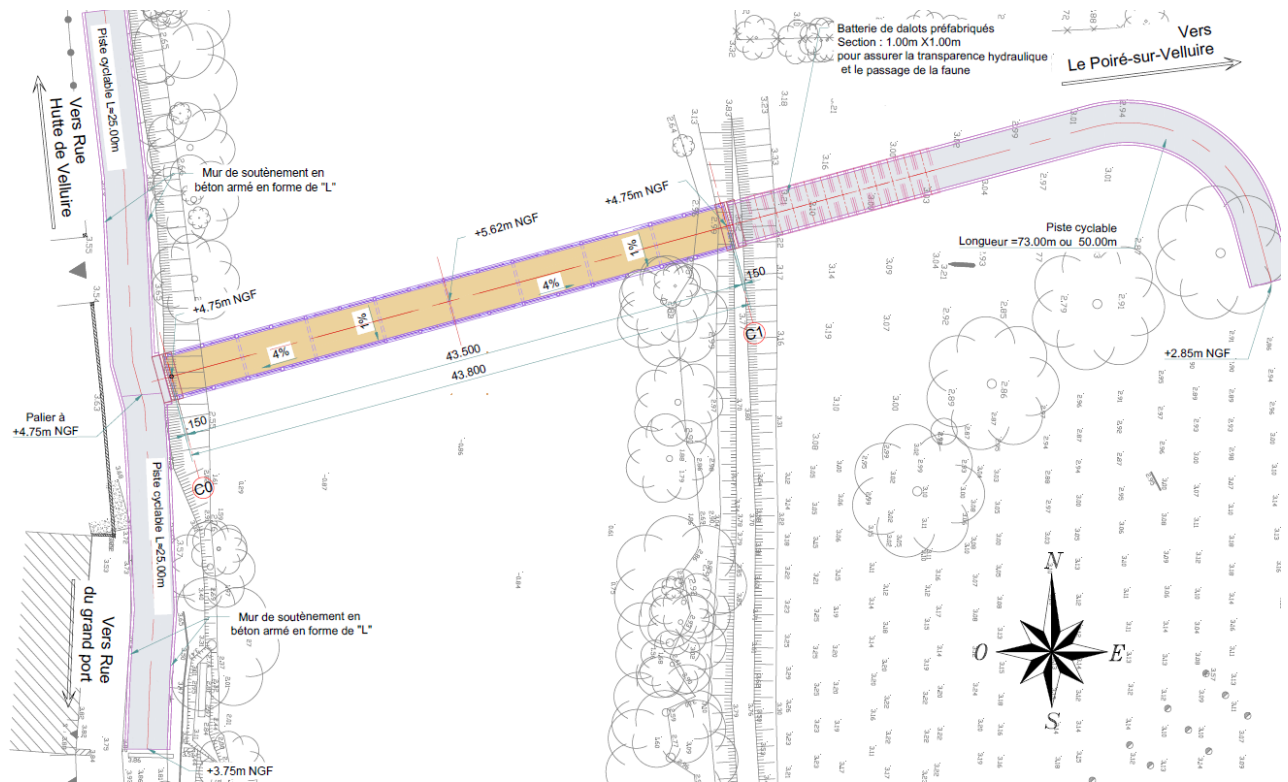
## Article II. ARTICLE 2 DESCRIPTIF DE L'OPÉRATION

### 1. Opération

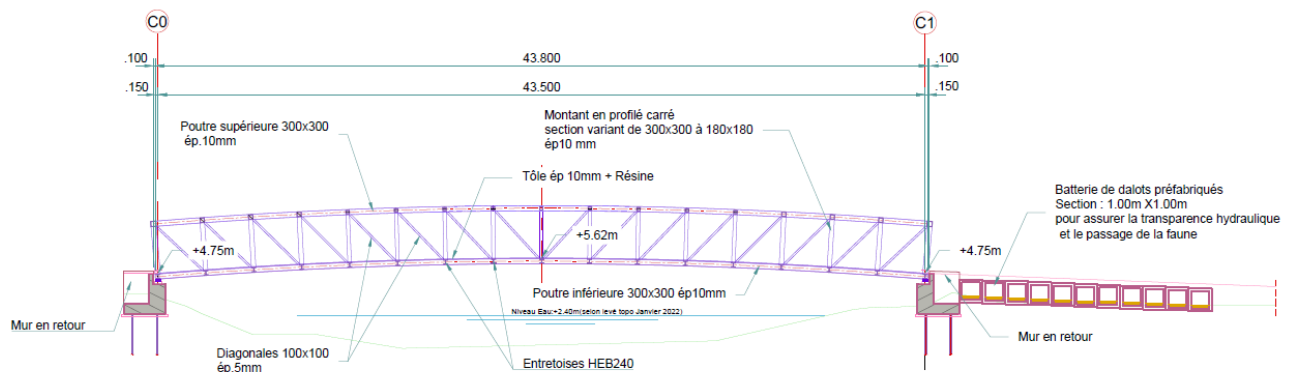
L'objet de la présente mission de maîtrise d'œuvre concerne la réalisation d'une passerelle et de ses abords selon les règles de l'art.



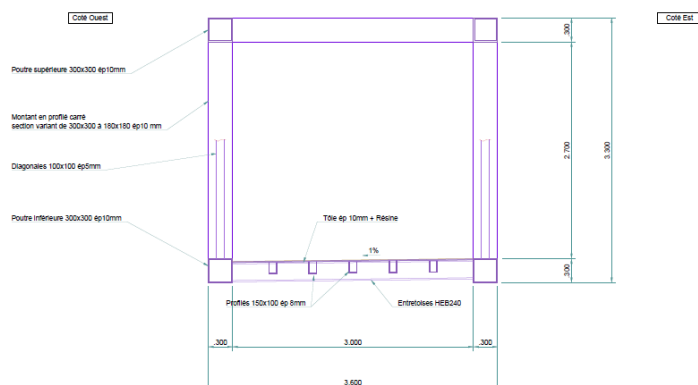
La passerelle créée aura une longueur d'environ 44 m. Elle sera utilisée par les piétons et cycles, en double sens, avec une largeur de 3 m.



Vue en plan fonctionnelle de la passerelle et ses rampes d'accès



Coupe longitudinale



Coupe transversale du tablier la passerelle métallique

L'impact écologique sur la Vendée et les abords devra être au maximum limité. La réglementation environnementale notamment « la loi sur l'eau » devra être respectée.

L'impact devra également être réduit durant les phases de préparation et de réalisation des travaux.

L'intégration paysagère devra être soignée. Il est souhaité une architecture de qualité, sobre et esthétique.

## 2. Enveloppe financière

La construction de la passerelle et ses travaux de raccordement aux infrastructures piétonnes et cycles existantes devront s'inscrire dans le cadre de l'enveloppe financière fixée pour les à travaux à **1 141 050,00 € HT**.

## Article III. ARTICLE 3 DESCRIPTIF DE LA MISSION

---

### 1. Dispositions communes à l'ensemble des missions

Le maître d'œuvre devra présenter chaque phase de mission au maître d'ouvrage afin de recueillir ses observations, de lui permettre de valider l'état d'avancement de la réflexion et de déterminer les évolutions éventuelles à donner à l'étude afin de permettre la mise en œuvre des étapes suivantes.

Le candidat tiendra compte notamment dans son offre de mission et dans sa proposition de rémunération du temps et moyens à consacrer pour satisfaire les attentes suivantes :

- Réactualiser autant que nécessaire les déclarations de travaux et de tenir compte des résultats dans les plans techniques du projet selon les réseaux existants ainsi que toutes les modifications qui découleraient du projet ou des besoins exprimés par les différents concessionnaires.
- Assurer la mission OPC (Ordonnancement pilotage et coordination) qui concernera l'ensemble des interventions prévues dans le périmètre d'étude de façon à s'assurer de la cohérence du projet en lien avec les aménagements prévus.
- Prévoir la planification et organiser les travaux afin de minimiser la gêne aux circulations routières.
- Prévoir l'ensemble des actions, réunions, rapports, mise au point du dossier avec tous les acteurs et institutions concernés et rédiger systématiquement les comptes rendus de réunion à diffuser rapidement.
- Assurer le suivi des travaux et des correspondants jusqu'à la réception et pendant la période de garantie de parfait achèvement.
- Effectuer le suivi administratif, technique et financier de l'ensemble de l'opération.

### 2. Descriptions des missions par phase

Les missions de maîtrise d'œuvre sont listées dans l'arrêté du 22 mars 2019 précisant les modalités techniques d'exécution des éléments de mission de maîtrise d'œuvre confiés par des maîtres d'ouvrage publics à des prestataires de droit privé.

Il est précisé en outre :

#### (a) Études préliminaires, esquisse

Déjà réalisées par le cabinet ARTELIA

#### (b) Avant-projet

Déjà réalisées par le cabinet ARTELIA

#### (c) Phase projet

En cours de réalisation par le cabinet ARTELIA

#### (d) Assistance pour la passation des marchés de travaux

Le dossier de consultation des entreprises (DCE), sera établi par le cabinet ARTELIA

Mission complémentaire due par le maître d'œuvre désigné dans le cadre de cette présente consultation

Les offres seront entièrement étudiées et contrôlées par le maître d'œuvre. En cas de négociation, le maître d'œuvre assistera le maître d'ouvrage en proposant les projets de courriers à envoyer à chaque candidat.

Le maître d'œuvre analysera les candidatures et les offres reçues au regard des critères de sélection prévus dans l'avis d'appel public à concurrence et préparera le rapport d'analyse des candidatures et/ou des offres.

La passation du marché sur la plateforme dématérialisée sera effectuée par le maître d'ouvrage : mise en ligne du dossier de consultation, relais des questions des entreprises, ouvertures des offres.

La publicité, l'information aux candidats non-retenus et l'attribution du marché et seront réalisées par le maître d'ouvrage.

Il est précisé qu'en cas de décision du maître d'ouvrage de déclarer une procédure infructueuse ou sans suite pour un motif d'intérêt général, les procédures à mener ultérieurement devront être assurées par le maître d'œuvre, dans les mêmes conditions que la procédure initiale.

#### (e) Visa

Le maître d'œuvre vérifiera les études d'exécution faites par les entreprises de travaux avec :

- Visa des plans d'exécution au vu de la géométrie et de la qualité des matériaux
- Visa des plans d'exécution fournis par l'entreprise, au vu de leur conformité au projet
- Visa des plans de synthèse, au vu du respect des dispositions du projet

#### (f) Direction de l'exécution des travaux

Le maître d'œuvre établira les demandes de Déclaration de Travaux (DT) qui permettront de rédiger les DICT (Déclaration d'Intention de Commencement de Travaux) correspondantes.

Le maître d'œuvre assurera toutes les tâches techniques et administratives relatives à la direction de l'exécution des marchés de réalisation.

Cette mission comporte les volets suivants :

- La supervision, le suivi et la coordination des chantiers de travaux

Le maître d'œuvre devra notamment :

- Assurer le contrôle continu des chantiers. En cas de constatation d'anomalies, un rapport de visite sera rédigé et transmis par mail et dans la journée à l'entreprise responsable, au maître d'ouvrage et éventuellement au CSPS (coordonnateur en matière de sécurité et de protection de la santé).
- Organiser et diriger au moins une réunion de chantier par semaine avec chaque titulaire de marché, avec un compte-rendu à rédiger et diffuser ainsi qu'un passage inopiné par semaine.
- Veiller au suivi du planning et coordonner l'ensemble des intervenants.
- S'assurer que l'exécution des travaux et des prestations est conforme aux prescriptions du contrat et du contrôle technique ainsi que du respect des normes pour l'ensemble des travaux (matériaux et matériels).

- Le reporting auprès du maître d'ouvrage

Sans formalisme particulier, le maître d'œuvre devra indiquer régulièrement les faits marquants, les problèmes rencontrés, les actions correctrices envisagées et l'état d'avancement du projet.

- La gestion administrative et financière des marchés

Le maître d'œuvre est chargé :

- D'émettre tous les ordres de service à destination des entreprises.
- Vérifier les projets de décomptes ou les demandes d'avances présentées par les entreprises, établir les états d'acomptes dans un délai de validation maximum de huit jours calendaires à compter de la réception du document (dix jours pour le décompte final)
- Veiller au respect des délais d'exécution des travaux et proposer les pénalités éventuelles

- Contrôler les quantités (métrés) réalisés
  - Assurer les réceptions en rédigeant les documents administratifs et réglementaires nécessaires
  - Exiger des entreprises la remise des documents fournis après exécution, les contrôler, les faire reprendre si nécessaire.
- o **L'instruction des réclamations éventuelles des entreprises**

Alerter et assister le maître d'ouvrage en cas de litige sur l'exécution ou le règlement des travaux, ainsi qu'instruire les mémoires de réclamation des entreprises.

### **(g) Assistance lors des opérations de réception et pendant la garantie de parfait achèvement**

Le maître d'œuvre sera chargé de l'organisation des opérations préalables à la réception (OPR), qui ne pourront commencer qu'avec l'accord du maître d'ouvrage. Outre les imperfections éventuelles, seront constatés tous les écarts entre les prestations contractuelles et celles réellement exécutées. Chaque réserve sera assortie d'un délai réaliste pour l'entrepreneur et compatible avec les nécessités du maître d'ouvrage. Les retards dans la levée des réserves seront assortis de pénalités. Le maître d'œuvre devra distinguer les réserves pour les prestations non exécutées et les réserves pour imperfections et malfaçons.

Le maître d'ouvrage devra par ailleurs disposer, dès sa prise de possession des ouvrages découlant de leur réception, du dossier des ouvrages exécutés « DOE » dans sa totalité (notices techniques descriptives, notices de fonctionnement, notices d'entretien, plans d'exécution conformes aux ouvrages exécutés, plans de récolement, procès-verbaux de classements ou labels, garantie du constructeur, démonstrations, formations).

Au cours de l'année de garantie de parfait achèvement, le maître d'œuvre devra prendre les dispositions nécessaires pour le traitement des désordres révélés postérieurement à la réception et fera procéder dans les plus brefs délais aux travaux ou adaptations nécessaires.

Avant la fin du neuvième mois à partir de la date d'effet de la réception, le maître d'œuvre programmera une visite d'inspection des ouvrages et des équipements techniques afin de vérifier avec les entreprises concernées et le maître d'ouvrage, l'état de l'ouvrage et des éventuels dysfonctionnements constatés. À l'issue de cette visite, il établira un bilan en indiquant les propositions pour y remédier.

## **Article IV. ARTICLE 4 PLANNING**

---

A titre indicatif, le planning est le suivant :

- Étude PRO: Mars-Avril 2026 (Maîtrise d'œuvre assurée par le cabinet ARTELIA)
- Remise DCE: Juin 2026 (Maîtrise d'œuvre assurée par le cabinet ARTELIA)
  
- Consultation des entreprises : Juillet 2026
- Travaux : Automne 2026.
- Réception : fin du semestre 2027.

## **Article V. ARTICLE 5 ANNEXES**

---

- Etude de faisabilité
- Notice AVP