

marches-securises.fr

PUBLICATION

**ÉTABLISSEMENT**

Ville de Blois (41)
9 place Saint Louis
41000 Blois

**AVIS DE MARCHÉ
FOURNITURES****Organisme acheteur**

Ville de Blois (41), M. le Maire, 9 place Saint Louis, 41012 Blois Cedex, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 254445050. Fax : +33 254903558. E-mail : marchespublics@blois.fr.

Adresse(s) internet

Adresse générale de l'organisme acheteur : <https://www.blois.fr>
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Location, installation et maintenance d'une patinoire mobile et de sa piste de luge.

Lieu d'exécution

Place de la République 41000 Blois

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Se référer au règlement de la consultation (RC)

Tableau de caractéristiques

Prix des prestations	40
Valeur Technique	20
Caractère esthétique	15
Modalités d'interventions	15
Prise en compte de la protection environnemental	10

Des variantes seront prises en considération : Non

Division en lots : Non

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Vendredi 31 juillet 2026 - 12:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Jusqu'au 30 novembre 2026.

Conditions relatives au marché**Cautionnement et garanties exigés**

Se référer au règlement de la consultation (RC)

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Les modalités de règlement des comptes sont définies :
- dans les conditions de l'article 11 du CCAG-FCS

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché

Se référer au règlement de la consultation (RC)

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

Autre justificatif / Commentaire :

Autre justificatif :
Formulaire "DUME"

Commentaire :
Se référer à l'article 5.1 du règlement de la consultation (RC)

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

V26-PA-QVH4-009

Renseignements complémentaires :

- * Objet et étendue de la consultation : se référer à l'article 1 du règlement de la consultation (RC);
- * Présentation des candidatures et des offres : se référer à l'article 5 du règlement de la consultation (RC);
- * Conditions d'envoi ou de remise des plis : se référer à l'article 6 du règlement de la consultation (RC);
- * Examen des candidatures et des offres : se référer à l'article 7 du règlement de la consultation (RC);
- * Renseignements complémentaires : se référer à l'article 9 du règlement de la consultation (RC);
- * Durée / délais d'exécution / reconduction : se référer à l'article 5 du CCAP;

Conditions de remise des offres ou des candidatures

La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL suivante : <https://www.marches-securises.fr>

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :

Service des marchés publics mutualisé Hôtel d'Agglomération 1 rue Honoré de Balzac CS 4318 , 41043 Blois Cedex, FRANCE. Tél. +33 254903535. E-mail : marchespublics@blois.fr. Fax +33 254903558. URL : <https://www.agglopolys.fr>.

Date d'envoi du présent avis

29 mai 2026