

## AVIS DE CONCOURS

Directive 2014/24/UE

### **SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR**

#### **I.1) NOM ET ADRESSES**

Grand Besançon, 2 rue Gabriel Plançon, 25043, Besançon Cedex, F, Téléphone : (+33) 3 81 61 59 00, Courriel : marchespublicsdab@grandbesancon.fr, Code NUTS : FRC21

##### **Adresse(s) internet :**

Adresse principale : <http://www.marches.grandbesancon.fr>

Adresse du profil acheteur :

Université de Franche-Comté, 1 rue Claude Goudimel, 25030, Besançon Cedex, F, Courriel : webmaster@univ-fcomte.fr, Code NUTS : FRC21, Adresse internet : <http://www.univ-fcomte.fr/>

#### **I.2) PROCÉDURE CONJOINTE**

Le concours fait l'objet d'une procédure conjointe

En cas de procédure conjointe impliquant différents pays, législation nationale applicable relative aux marchés :

#### **I.3) COMMUNICATION**

Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse : <https://www.marches.grandbesancon.fr>

##### **Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :**

le ou les point(s) de contact susmentionné(s)

##### **Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées :**

par voie électronique à l'adresse : <https://www.marches.grandbesancon.fr>

#### **I.4) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR**

Autorité régionale ou locale

#### **I.5) ACTIVITÉ PRINCIPALE**

Services généraux des administrations publiques

### **SECTION II : OBJET**

#### **II.1) ÉTENDUE DU MARCHÉ**

##### **II.1.1) Intitulé :** Concours de maîtrise d'œuvre pour la construction de la Grande Bibliothèque (médiathèque d'agglomération et bibliothèque universitaire)

Numéro de référence : 2018-MOE-DAB-0332

##### **II.1.2) Code CPV principal :**

Descripteur principal : 71221000

Mots descripteurs : Maîtrise d'œuvre

#### **II.2) DESCRIPTION**

##### **II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s)**

Code CPV principal : 71221000

Descripteur supplémentaire :

##### **II.2.4) Description des prestations :** Consultation organisée en vue de l'attribution du marché de maîtrise d'œuvre pour la construction de la Grande Bibliothèque qui sera située sur le site de l'ancien hôpital Saint-Jacques à Besançon. Equipement unique regroupant la médiathèque centrale de lecture publique, la bibliothèque patrimoniale et la bibliothèque universitaire de lettres et sciences humaines, d'une surface d'environ 10.500 mètres carrés et d'une capacité totale d'accueil du public de 1 700 places environ. Mission de base de maîtrise d'œuvre en bâtiment selon les dispositions de la loi MOP.

##### **II.2.13) Information sur les fonds de l'Union européenne**

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne : non

Identification du projet :

Mots descripteurs : Maîtrise d'œuvre

### **SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ÉCONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

#### **III.1) CONDITIONS DE PARTICIPATION**

##### **III.1.10) Critères de sélection des participants :**

Les candidatures seront jugées en fonction de leur adéquation avec la nature, l'importance et la complexité de la mission à mener, appréciée à partir des critères suivants : - Les qualifications et la qualité de l'équipe - La capacité financière du groupement - La qualité de références présentées

#### **III.2) CONDITIONS LIÉES AU MARCHÉ**

##### **III.2.1) Informations relatives à la profession :**

La participation est réservée à une profession particulière : oui

Indiquer profession : Architecte (DPLG ou HMNOP)

## **SECTION IV : PROCÉDURE**

### **IV.1) DESCRIPTION**

#### **IV.1.2) Type de concours**

Restreint

Nombre de participants envisagé :

ou Nombre minimal : 3

/ Nombre maximal : 5

#### **IV.1.7) Noms des participants déjà sélectionnés :**

#### **IV.1.9) Critères d'évaluation des projets :**

Les projets présentés seront évalués en fonction des critères suivants pondérés :

Architecture du bâtiment (30%), Fonctionnalité et adéquation au programme (30%), Valeur technique (20%) et Economie du projet (20%)

### **IV.2) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF**

#### **IV.2.2) Date limite de réception des projets ou des demandes de participation**

11 février 2019 - 12:00

#### **IV.2.3) Date d'envoi des invitations à participer aux candidats sélectionnés :**

Date :

#### **IV.2.4) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans le projet ou la demande de participation :**

français

### **IV.3) RÉCOMPENSES ET JURY**

#### **IV.3.1) Information sur les primes**

Une ou des prime(s) sera/seront attribuée(s)

Une prime sera attribuée : oui

Nombre et montant des primes à attribuer : Les candidats ayant remis des prestations répondant au programme bénéficieront d'une prime d'un montant de 190 000,00 euros HT. La rémunération du titulaire du marché de maîtrise d'œuvre tiendra compte de la prime qu'il aura perçu pour la phase "Esquisse+".

#### **IV.3.2) Détail des paiements à verser à tous les participants :**

#### **IV.3.3) Contrats faisant suite au concours**

Le(s) lauréat(s) du concours sera/seront attributaire(s) des marchés de services faisant suite au concours : oui

#### **IV.3.4) Décision du jury**

La décision du jury est contraignante pour le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : non

#### **IV.3.5) Noms des membres du jury sélectionnés :**

## **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

### **VI.3) INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

Les dossiers des candidats seront entièrement rédigés en langue française. Si les documents des candidats sont rédigés dans une autre langue, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, concernant l'ensemble des documents remis. Sur cette opération, le maître d'ouvrage a décidé de d'inclure dans ce marché de maîtrise d'œuvre une clause d'insertion visant à favoriser l'accès ou le retour à l'emploi de personnes sans emploi rencontrant des difficultés professionnelles particulières. Les équipes candidates s'engagent à réaliser une action d'insertion pour un volume d'heures estimé à 3000 heures au minimum sur la durée totale du contrat.

### **VI.4) PROCÉDURES DE RECOURS**

#### **VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours :**

Tribunal administratif de Besançon, 30 rue Charles Nodier, 25044, Besançon Cedex, F, Téléphone : (+33) 3 81 82 60 00, Courriel : greffe.ta-besancon@juradm.fr, Fax : (+33) 3 81 82 60 01

#### **VI.4.2) Organe chargé des procédures de médiation :**

Comité consultatif interrégional de règlement amiable des différends ou litiges relatifs aux marchés publics, 1 rue du préfet Claude Erignac, 54038, NANCY, F, Téléphone : (+33) 3 83 34 25 65, Courriel : therese.herry@meurthe-et-moselle.gouv.fr, Fax : (+33) 3 83 34 22 24

#### **VI.4.3) Introduction de recours :**

#### **VI.4.4) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours :**

Tribunal administratif de Besançon, 30 rue Charles Nodier, 25044, Besançon Cedex, F, Téléphone : (+33) 3 81 82 60 00, Courriel : greffe.ta-besancon@juradm.fr

#### **VI.5) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS**

8 janvier 2019