



ACCUSE DE RECEPTION EN DATE DU 12/03/2020

## F1 - Formulaire Avis de marché

### Avis d'appel public à la concurrence

Département(s) de publication : **30**

Annonce No **20-37065**

Fournitures

---

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Ville de Nîmes.

Correspondant : M. le maire, direction de la commande publique Le Colisée 1 rue du Colisée 1<sup>er</sup> étage 30947 Nîmes Cedex 9, tél. : (+33)4-34-03-57-00, courriel : commande-publique@ville-nimes.fr adresse internet : <http://www.marches-securises.fr>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.marches-securises.fr>.

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

**Objet du marché : fête de la Musique 2020 - location, installation et gestion d'un équipement son et lumière.**

*Type de marché de fournitures* : location.

*CPV - Objet principal* : 32342410.

*Lieu de livraison* : .

*Code NUTS* : FRJ12.

L'avis implique un marché public.

#### *Caractéristiques principales :*

location, installation et gestion d'équipements son et lumière sur 6 places pour la fête de la musique en juin 2020

*Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux)* : le marché est conclu pour une durée qui court à compter de la date de notification au titulaire du marché, jusqu'à la fin des manifestations (Démontage compris) soit le samedi 20 juin 2020 après le spectacle.

Les délais particuliers applicables à l'exécution des prestations sont les suivants :

Date de début des prestations le samedi 20 juin 2020

L'Horaire de début de montage est à 7h, les scènes doivent être opérationnelles à 12h

Les balances auront lieu de 14h à 18h

Le début du concert est prévu à 19h

La fin des concerts est prévue à minuit au plus tard

Le démontage doit être effectué sitôt le dernier groupe de la soirée passé.

*Options : descriptions concernant les achats complémentaires* : en cas de prestations similaires à celles qui ont été réalisées par le titulaire dans le cadre du présent marché, celui-ci pourra se voir notifier un nouveau marché dans les conditions de la procédure négociée décrite à l'article R.2122-7 du Code de la Commande Publique.

*Refus des variantes.*

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : oui.

Prestations divisées en lots : oui.

Possibilité de présenter une offre pour tous les lots.

*Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent* : prix global et forfaitaire fermes. Les prestations seront financées selon les modalités suivantes : Financement assuré par le budget principal de la ville de Nîmes section fonctionnement, sous forme d'autofinancement. Les sommes dues au(x) titulaire(s) du marché, seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

*L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières* : non.

*Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature* : français.

*Unité monétaire utilisée, l'euro.*

*Conditions de participation* :

*Critères de sélection des candidatures* : garanties et capacités professionnelles, techniques et financières.

*Situation juridique - références requises* : -dume (déclaration pré-remplie par la plateforme de dématérialisation en cas de candidature Dume) - pour chaque membre du groupement et pour chaque sous-traitant

-Ou, en cas de candidature classique :

-Lettre de candidature (formulaire Dc1 ou forme libre) ;

-Déclarations sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas des interdictions de soumissionner mentionnées aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-11 du Code de la Commande Publique (déclarations correspondantes dans le formulaire Dc1).

*Capacité économique et financière - références requises* : -dume (déclaration pré-remplie par la plateforme de dématérialisation en cas de candidature Dume) - pour chaque membre du groupement et pour chaque sous-traitant

-Ou, en cas de candidature classique :

-Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les travaux objet du contrat, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles. Les candidats n'étant pas en mesure de produire les pièces exigées pour prouver leurs capacités financières, peuvent produire tout autre document considéré comme équivalent par le pouvoir adjudicateur ;

*Référence professionnelle et capacité technique - références requises* : -Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années ;

-Liste des principales fournitures effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Cette liste comprendra notamment des références pour des prestations similaires réalisées au cours des trois dernières années.

*Marché réservé* : non.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : OUI

*Critères d'attribution* :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- valeur technique : 60 %;

- prix : 40 %.

Une enchère électronique ne sera pas effectuée.

*Type de procédure* : procédure adaptée.

*Date limite de réception des offres* : 3 avril 2020, à 12 heures.

*Délai minimum de validité des offres* : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

*Autres renseignements* :

*Renseignements complémentaires* : aucune transmission par voie papier n'est autorisée.

Le pouvoir adjudicateur impose la transmission des documents par voie électronique à l'adresse suivante : <http://www.marches-securises.fr>.

Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention " copie de sauvegarde ", ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée.

Les formats électroniques dans lesquels les documents peuvent être transmis sont les suivants : le format PDF (.pdf), format bureautique propriétaire de Microsoft (.doc ou .docx pour les textes ; .xls ou .xlsx pour les feuilles de calcul ; ppt ou pptx pour les présentations de diaporama), format propriétaire DWG pour les plans ou dessins techniques ou le format propriétaire DWF (.dwg), les formats images jpeg, png ou Tiff/Ep pour les photographies, pour les images (.jpg, .png, .tif), le format de compression de fichiers ZIP (.zip), ou formats équivalents.

Il est recommandé de compresser les fichiers, en utilisant des logiciels du type 7-zip ou .zip.

Les frais d'accès au réseau sont à la charge de chaque candidat.

Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Le candidat concerné en sera informé. Dans ces conditions, il est conseillé aux candidats de soumettre leurs documents à un anti-virus avant envoi.

a l'attention des candidats :

Il est vivement conseillé de tester la plateforme de dématérialisation quelques jours avant la remise des offres.

Aucun délai supplémentaire ne sera accordé pour l'envoi des offres volumineuses.

La signature de l'acte d'engagement par l'attributaire vaut engagement sur l'ensemble des pièces contractuelles du présent marché. Le pouvoir adjudicateur préconise la signature électronique.

Signature en original papier :

Si l'attributaire ne possède pas un certificat de signature électronique conforme aux modalités décrites ci-dessous, les candidats sont informés que l'acte d'engagement de l'attributaire sera alors re-matérialisé pour signature du contrat. L'attributaire devra transmettre l'acte d'engagement, identique à celui remis dématérialisé, en original papier dûment signé par la personne habilitée à engager la société.

Signature Electronique :

Si l'attributaire possède un certificat de signature électronique répondant aux exigences ci-dessous, le présent marché peut être signé électroniquement entre la Ville de Nîmes et l'attributaire à l'issue de la procédure de passation.

La signature électronique doit respecter les modalités suivantes:

L'Acte d'engagement doit être transmis dans des conditions qui permettent d'authentifier la signature du candidat selon les exigences posées aux articles 1316 à 1316-4 du Code civil.

L'Arrêté du 15 juin 2012 relatif à la signature électronique dans les marchés publics impose l'utilisation de certificats de signature. Le certificat de signature électronique (Cse) est l'équivalent numérique de la signature manuscrite. Il est nominatif, délivré à une seule personne et non à une société. Le CSE permet à la fois d'identifier le signataire de façon nominative, de garantir l'intégrité du document et engage le signataire.

Le CSE doit être conforme au référentiel général de sécurité. Le niveau de sécurité requis pour le certificat de signature électronique est le Niveau (\*\*) du RGS. Les certificats RGS (Référentiel Général de Sécurité) sont référencés dans une liste de confiance française (<http://references.modernisation.gouv.fr>) ou dans une liste de confiance d'un autre Etat-Membre de l'union européenne.

Toutefois, le candidat est libre d'utiliser le certificat de son choix si celui-ci est conforme aux obligations minimales résultant du RGS. Dans ce cas, il doit transmettre tous les éléments nécessaires à la vérification de cette conformité.

Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge de chaque attributaire.

La seule signature du fichier global (.zip ou format équivalent) n'est pas valable. Les attributaires ont l'obligation d'apposer leur signature électronique sur l'acte d'engagement.

Une signature manuscrite scannée n'est pas recevable.  
L'Attributaire devra signer, à partir de ses propres outils ou au travers l'outil mis gracieusement à sa disposition sur la plateforme de dépôt des offres, l'acte d'engagement au format pades (pdf - outil " desktop " téléchargeable ou directement en ligne via le stylo électronique " Websign pdf " disponible dans l'espace " entreprise " - documentation et assistance en ligne).

*Date d'envoi du présent avis à la publication : 12 mars 2020.*

*Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Nîmes 16 avenue Feuchères Cs88010 30941 Nîmes, tél. : (+33) 4-66-27-37-00, courriel : greffe.ta-nimes@juradm.fr.*

*Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Tribunal administratif de Nîmes 16 avenue Feuchères Cs88010 30941 Nîmes, tél. : (+33) 4-66-27-37-00, courriel : greffe.ta-nimes@juradm.fr.*

*Mots descripteurs : Matériel scénique, Sonorisation.*

*Renseignements relatifs aux lots :*

**Lot(s) 1. -**

Location, installation et gestion d'un équipement son et lumière Place de la Maison Carrée et Place de la Calade

Informations complémentaires : les candidats ont la possibilité de répondre à tous les lots. Toutefois, un candidat ne pourra se voir attribuer plus de deux lots.

*C.P.V. - Objet principal : 32342410.*

*Mots descripteurs : Matériel scénique, Sonorisation*

**Lot(s) 2. -**

Location, installation et gestion d'un équipement son et lumière Place de l'horloge et Place du Chapitre

*C.P.V. - Objet principal : 32342410.*

*Mots descripteurs : Matériel scénique, Sonorisation*

**Lot(s) 3. -**

Location, installation et gestion d'un équipement son et lumière place St Charles et Square de la Couronne

*C.P.V. - Objet principal : 32342410.*

*Mots descripteurs : Matériel scénique, Sonorisation*

---

**Éléments de facturation :**

*Numéro du service exécutant : 2114*

*Numéro d'engagement juridique : 19023620FN*

*Classe de profil : Commune*

*Siret : 21300189400012*

*Libellé de la facture : Ville de Nîmes Direction des Finances 10 Rue de la Trésorerie 30033 Nîmes Cedex 9*

---

**Indexation de l'annonce :**

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site de consultation

<http://www.boamp.fr> : 3 avril 2020

*Objet de l'avis : Fête de la musique 2020 - location, installation et gestion d'un équipement son et lumière*

*Nom de l'organisme : Ville de Nîmes*

*Critères sociaux ou environnementaux : Aucun*



