

marches-securises.fr

PUBLICATION

ÉTABLISSEMENT

Commune de Villecroze (83)

Place de la Mairie

83690 Villecroze

AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE TRAVAUX

Pouvoir adjudicateur / Entité adjudicatrice

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur

Commune de Villecroze (83), Service Marché Public Villecroze, Place de la Mairie, 83690 Villecroze, FRANCE. Tel : +33 494706306.
E-mail : maire@mairie-villecroze.com.

Adresse(s) internet

Adresse générale du pouvoir adjudicateur / de l'entité adjudicatrice : <https://mairie-villecroze.fr>
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur

Services généraux des administrations publiques.

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs : Non

Description du marché

Objet du marché

Projet de rénovation Urbaine - secteur Pré de Fine - aire de stationnements et accès au parc des grottes - tranche 1

Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)

45112500, 45112700

Lieu d'exécution

Parking Pré de Fine 83690 VILLECROZE
Code NUTS : FRL05

Caractéristiques principales

Réhabilitation de l'aire de stationnement "Pré de Fine" sur la commune de Villecroze, et création de cheminements piétons accessibles à tous (pour l'accès au Parc des Grottes et à l'école)

Type de marché

Travaux : Exécution

Type de procédure

Procédure adaptée

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux)

le marché est décomposé en 2 lots :
- lot 1 : VRD comprenant une PSE et une variante
- lot 2 : Aménagement paysager comprenant six PSE

Des variantes seront prises en considération : Oui

Le présent avis correspond à un système de qualification constituant une mise en concurrence.

L'avis implique un marché public.

Division en lots : Oui

Il convient de soumettre des offres pour : un ou plusieurs lots .

Date prévisionnelle de commencement des travaux

01 septembre 2021

Conditions de délai

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Mercredi 30 juin 2021 - 12:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 120 (à compter de la date limite de réception des offres).

Conditions de participation à un système de qualification

Conditions que doivent remplir les opérateurs économiques en vue de leur qualification

Méthodes par lesquelles chacune de ces conditions sera vérifiée

Conditions relatives au marché

Cautonnement et garanties exigés :

Une retenue de garantie de 5,0 % du montant initial du marché (augmenté le cas échéant du montant des avenants) sera constituée. Cette retenue de garantie sera prélevée sur le montant de chaque acompte par le comptable assignataire des paiements. Cette retenue de garantie peut être remplacée au gré du titulaire par une garantie à première demande ou, si les deux parties en sont d'accord, par une caution personnelle et solidaire.

Dans l'hypothèse où la garantie ou la caution ne serait pas constituée ou complétée au plus tard à la date à laquelle le titulaire remet la demande de paiement correspondant au premier acompte du marché, la fraction de la retenue de garantie correspondant à l'acompte est prélevée. Le titulaire garde la possibilité, pendant toute la durée du marché, de substituer une garantie à première demande ou une caution personnelle et solidaire à la retenue de garantie.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.**Conditions de participation****Situation juridique - références requises :**

Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché.

Capacité économique et financière**Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :**

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

Capacité technique**Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :**

Liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les plus importants (montant, époque, lieu d'exécution, s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés à bonne fin)

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Certificats de qualifications professionnelles (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public). La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle

ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.

- En cas de marché public ou d'accord-cadre passé pour les besoins de la défense, renseignements relatifs à la nationalité du candidat (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOTI2).

- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays.

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

1: prix des prestations 60%

2: valeur technique 40%

Une enchère électronique sera effectuée : Non

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice

2021-2

Procédures de recours

Instance chargée des procédures de recours

Tribunal Administratif de TOULON 5 rue Jean Racine CS 40510 83041 TOULON CEDEX 9 FRANCE. Tél. +33 494427930. Fax +33 494427989. URL : <https://www.telerecours.fr>.

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :

Mairie de villecroze Maison des services , à l'attention de Raymonde BOUSQUET , 83690 villecroze, FRANCE. Tél. +33 494707014. E-mail : election@mairie-villecroze.fr. URL : <https://mairie-villecroze.fr/>.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :

Mairie de villecroze Maison des services , à l'attention de Grégory LOPEZ , 83690 villecroze, FRANCE. Tél. +33 678983603. E-mail : serviceeau@mairie-villecroze.fr.

Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :

Mairie de villecroze Maison des services , à l'attention de Rolland BALBIS , 83690 VILLECROZE, FRANCE. Tél. +33 494706306. E-mail : accueil@mairie-villecroze.fr.

Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus :

Mairie de villecroze Maison des services , 83690 VILLECROZE, FRANCE. Tél. +33 494706306.

Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :

Mairie de villecroze Maison des services , 83690 VILLECROZE, FRANCE. Tél. +33 494706306.

Informations sur les lots

LOT N° 1 : VRD

Description succincte :

Les travaux du présent lot comprennent :

- les installations de chantier
- des démolitions diverses
- les terrassements et la livraison des fonds de forme pour tous les revêtements de sol
- la réalisation de murs de soutènement, escaliers en béton
- la réalisation des circulations en enrobé, béton désactivé et sablé, résine pépité
- la pose de bordures béton et métal
- la fourniture et la pose de mobilier et serrurerie
- la réalisation du génie civil du réseau d'éclairage
- la création d'un réseau EP

Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :

45112500 , 45223300 , 45233260

Indications quant à une autre durée du marché ou une autre date de commencement/d'achèvement

A compter du : 01 septembre 2021. Jusqu'au : 28 février 2022.

Informations complémentaires sur les lots :

Ce lot comprend :

- une variante pour le sablage de l'enrobé
- une PSE pour la dépose de mobiliers et équipements divers

LOT N° 2 : Aménagements paysagers**Description succincte :**

Les travaux du présent lot comprennent :

- L'élagage et l'abattage d'arbres et de haies
- la réalisation de terrassements
- la réalisation des circulations en stabilisé, et en mélange terre-pierres
- la reprise de murets en pierres existants
- l'habillage en pierres de têtes de dalot
- la réalisation d'un escalier en traverse de bois
- la réalisation de passages sur noue en platelage bois
- la fourniture et la pose de mobilier divers
- la pose d'un réseau d'arrosage
- le travail du sol avant plantation et enherbement
- les plantations et les amendements
- l'enherbement
- l'entretien des végétaux pendant un an.

Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :

45112700

Indications quant à une autre durée du marché ou une autre date de commencement/d'achèvement

Durée en mois : 6 (à compter de la date de notification du marché).

Informations complémentaires sur les lots :

ce lot comprend six PSE :

- PSE 1 : Plantation, arrosage et mobilier complémentaire
- PSE 2 : Abattage et dessouchage de muriers
- PSE 3 : Abattage et dessouchage de haies de cyprès
- PSE 4 : Arrachage et dessouchage de haie arbustive
- PSE 5 : Taille des branches basses des marronniers (bd Georges Clémenceau)
- PSE 6 : Transplantation d'oliviers