

[marches-securises.fr](http://marches-securises.fr)

PUBLICATION

**ÉTABLISSEMENT**

**Chartres Métropole (28)**  
Place des Halles  
28019 Chartres cédex

**AVIS DE MARCHÉ  
SERVICES****Organisme acheteur**

Chartres Métropole (28), Service Marchés Publics, Place des Halles, 28019 Chartres cédex, pays\_ISO3166\_. Tel : +33 237234064. E-mail : marches.publics@agglo-ville.chartres.fr.

**Adresse(s) internet**

Adresse générale de l'organisme acheteur : <http://www.chartres-metropole.fr/>  
Site du profil d'acheteur : <https://www.c-chartres-marches.fr/>

**Objet du marché**

Affaire 26A012 - Mission d'accompagnement à l'élaboration de la stratégie d'innovation de Chartres Métropole

**Caractéristiques****Type de procédure :**

Procédure adaptée.

**Des variantes seront prises en considération : Non****Division en lots : Non****Durée du marché ou délai d'exécution**

Durée en mois : 20 (à compter de la date de notification du marché).

**Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

**Mercredi 18 mars 2026 - 15:00**

**Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre**

Durée en mois : 6 (à compter de la date limite de réception des offres).

**Conditions relatives au marché****Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent**

Règlement : par mandat administratif en 30 jours maximum.  
Financement : budget Chartres Métropole.

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française**

Français.

**Unité monétaire utilisée : Euro.****Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat****Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

**Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

## **Autres renseignements**

### **Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur**

26A012

### **Renseignements complémentaires :**

Les prestations sont divisées en 2 tranches :

-Tranche ferme :Construction de la stratégie territoriale d'innovation. Cette tranche comprend 3 phases comme suit :

Phase 1 Etat des lieux et diagnostic

Phase 2 Co-construction de la stratégie

Phase 3 Elaboration de la feuille de route

-Tranche optionnelle : Suivi du plan d'action

Le marché comprend une partie à bons de commande d'un montant maximum de 6000 euros HT, qui pourra s'exécuter tout au long du contrat.

La durée de la tranche ferme est de 12 mois et la durée de la tranche optionnelle est de 12 mois.

L'avis d'attribution relatif à cette procédure sera publié au Journal Officiel de l'Union Européenne.

Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif d'Orléans - 28 rue de la Bretonnerie 45057 ORLEANS cedex 1 - france, tel : 02.38.77.59.00 et fax : 02.38.53.85.16 – courriel : greffe.ta-orleans@juradm.fr.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique " Télérecours citoyens" accessible par le site Internet

<http://www.telerecours.fr>.

Le pouvoir adjudicateur pourra confier au titulaire, en application de la procédure sans publicité ni mise en concurrence préalable des articles L.2122-1 et R.2122-7 du Code de la Commande publique, un ou plusieurs nouveaux marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires

### **Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels**

Le DCE est téléchargeable gratuitement sur le site <https://www.c-chartres-marches.fr/>.

### **Conditions de remise des offres ou des candidatures**

Les plis doivent être remis par voie dématérialisée en les déposant à l'adresse suivante : <https://www.c-chartres-marches.fr/>

## **Date d'envoi du présent avis**

18 février 2026